

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

Курганская государственная сельскохозяйственная академия
имени Т.С. Мальцева – филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Курганский государственный университет»
(Лесниковский филиал ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ / Н.В. Дубив /
«26» января 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

Профессия среднего профессионального образования

36.01.05 Лаборант в области ветеринарии

Квалификация

Лаборант

Форма обучения: очная

Лесниково

2024

Рабочая программа дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности составлена в соответствии с учебным планом основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 36.01.05 Лаборант в области ветеринарии, утвержденным «26» января 2024 г.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по профессии 36.01.05 Лаборант в области ветеринарии «18» января 2024 года, протокол № 1.

Рабочую программу составил, доцент
кафедры «Ветеринарии и зоотехнии»

С.Г. Дуничева

Согласовано:

Специалист по учебно-методической работе
учебно-методического отдела
Лесниковского филиала
ФГБОУ ВО «КГУ»

М.В. Карпова

Начальник учебно-методического отдела
Лесниковского филиала
ФГБОУ ВО «КГУ»

А.У. Есембекова

Врио директора Лесниковского филиала
ФГБОУ ВО «КГУ»

С.В. Сажина

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 36.01.05 Лаборант в области ветеринарии, разработанной на основе ФГОС среднего профессионального образования по профессии 36.01.05 Лаборант в области ветеринарии, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21 июля 2023 г. № 554. (далее – ФГОС СПО).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 6 «Правовые основы профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 36.01.05 Лаборант в области ветеринарии.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у будущих выпускников теоретические знания и практические навыки, изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового обеспечения в области ветеринарии, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Формируемые общекультурные (ОК) компетенции

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Выполнять работы по поддержанию безопасных ветеринарно-санитарных условий для проведения ветеринарной деятельности

ПК 1.2	Выполнять работы по подготовке к проведению дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений или территорий массового содержания
ПК 1.3	Осуществлять своевременное обеспечение работ по поддержанию безопасных ветеринарно-санитарных условий ветеринарной деятельности расходными материалами
ПК 2.1	Выполнять работы по сбору, упаковке, хранению и утилизации проб биоматериалов

Планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей профессии; - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> - производить санитарную обработку спецодежды, для обеспечения ее дезинфекции; - подбирать и применять средства индивидуальной защиты в соответствии с выполняемыми работами; - оформлять журнал учета ветеринарно-санитарной обработки 	<ul style="list-style-type: none"> - требований к дезинфекции помещений и оборудования в соответствии с нормативно-технической документацией, регламентирующей проведение дезинфекции объектов государственного ветеринарного надзора; - требований к средствам

	<p>помещений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специальным оборудованием, в том числе автоматизированным, при стерилизации инструментов и материалов, используемых в ветеринарной деятельности, в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования 	<p>индивидуальной защиты и спецодежде при проведении работ по созданию безопасных ветеринарно-санитарных условий в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правил заполнения журнала учета дезинфекции в соответствии с требованиями ветеринарной отчетности; - требований охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами при подготовке и выполнении работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений или территорий, подготовке отчетной документации; - пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей 	<ul style="list-style-type: none"> - состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при подготовке работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий, подготовке отчетной документации; - требований охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> - производить расчет потребности в расходных материалах; - оформлять заявку на своевременное приобретение расходных материалов; заполнять учетную документацию использования расходных материалов 	<ul style="list-style-type: none"> - наборов и комплектов расходных материалов в зависимости от специфики производимых работ; - норм использования расходных материалов для поддержания безопасных ветеринарно-санитарных условий при осуществлении ветеринарной деятельности
ПК 2.1	<ul style="list-style-type: none"> - регистрировать поступившие пробы биоматериалов в соответствии с нормативными документами; - упаковывать пробы биоматериалов в соответствии с санитарными нормами; - хранить пробы биоматериалов в соответствии с нормативными документами и санитарными нормами; - осуществлять подготовку проб биоматериалов после исследований к утилизации; - утилизировать пробы биоматериалов после исследований; - соблюдать санитарные нормы при упаковке и утилизации проб биоматериалов 	<ul style="list-style-type: none"> - требований к упаковке проб для ветеринарно-санитарных исследований и их хранению; - правил подготовки к утилизации и утилизации проб биоматериалов после исследований; - методов, правил обработки и хранения спецодежды, используемой при утилизации биоматериалов; - состава, функций и возможностей использования информационных технологий в профессиональной деятельности

В ходе освоения дисциплины учитывается движение к достижению

личностных результатов обучающимися (личностные результаты определены рабочей программой воспитания).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка, в том числе	18
лекции, уроки	10
лабораторные работы	-
практические занятия	6
консультации	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация в форме зачета	-
Всего по дисциплине	36

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Гражданское законодательство РФ и его применение в сфере ветеринарии	Содержание учебного материала	5	ОК 3, 4, 6, 8 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1
	1. Понятие и основное содержание гражданского законодательства. Объекты гражданских прав в сфере ветеринарии. 2. Гражданские права и обязанности ветеринарных лаборантов и ветеринарных учреждений. Сделки, обязательства и договоры в сфере ветеринарии.	2	
	Самостоятельная работа	3	
Тема 2. Трудовое законодательство РФ и его применение в сфере ветеринарии	Содержание учебного материала	5	ОК 3, 4, 6, 8 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1
	1. Понятие и основное содержание трудового законодательства. Права работника. Обязанности работника. Права работодателя. Обязанности работодателя. 2. Трудовой договор. Применение Трудового кодекса РФ в сфере ветеринарии.	2	
	Самостоятельная работа	3	
Тема 3. Административное законодательство РФ и его	Содержание учебного материала	5	ОК 3, 4, 6, 8 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1
	1. Понятие и основное содержание административного законодательства. Административная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства	2	

применение в сфере ветеринарии	Самостоятельная работа	3	
Тема 4. Уголовное законодательство РФ и его применение в области ветеринарии	Содержание учебного материала	5	ОК 3, 4, 6, 8 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1
	1. Понятие и основное содержание Уголовного кодекса Российской Федерации. Уголовная ответственность за нарушение федерального ветеринарного законодательства	2	
	Самостоятельная работа	3	
Тема 5. Федеральное законодательство в области ветеринарии	Содержание учебного материала	7	ОК 3, 4, 6, 8 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1
	1. Основы законодательной регламентации ветеринарного дела в Российской Федерации. Закон Российской Федерации «О ветеринарии». Законы и правовые акты субъектов Российской Федерации по ветеринарии. Документы, издаваемые в соответствии с законом Российской Федерации «О ветеринарии».	2	
	2. Правила оказания ветеринарных услуг. Специалисты в области ветеринарии.		
	Практическое занятие 1. Анализ основных положений Закона Российской Федерации «О ветеринарии», Законов и правовых актов субъекта Российской Федерации по ветеринарии.	2	
	Самостоятельная работа	3	
Тема 6. Организация государственной ветеринарной службы РФ	Содержание учебного материала	5	ОК 3, 4, 6, 8 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1
	Практическое занятие 2. Полномочия и функции Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии. Ветеринарное дело в субъектах Российской Федерации.	2	
	Самостоятельная работа	3	

Тема 7. Организация государственного ветеринарного надзора	Содержание учебного материала	2	ОК 3, 4, 6, 8 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1
	Практическое занятие 3. Ветеринарный надзор, его цели, виды и методы. Организация государственного ветеринарного надзора.	2	
	Самостоятельная работа	2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Виды и формы учебной деятельности	Наименование помещения	Наличие материально-технического обеспечения
Лекции	Здание главного корпуса Этаж первый Кабинет № 111 «Для проведения занятий лекционного типа»	Оборудование: доска, рабочее место преподавателя, количество посадочных мест – 200. Технические средства обучения: экран с электроприводом, шкаф рэковый, усилитель-распределитель, усилитель, система акустическая, селектор автоматический, проектор, микшер, микрофон на гусиной шее, камера для видеоконференции, интерфейс настольный, двухантенная вокальная радиосистема с капсюлем, видеокамера, микрофонная стойка настольная, ноутбук.
Практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Здание главного корпуса Этаж четвертый Кабинет № 323 «Социально-гуманитарных дисциплин»	Оборудование: доска, рабочее место преподавателя, количество посадочных мест – 30. Технические средства обучения: переносной мультимедийный проектор, стационарный экран, переносной ноутбук. Программное обеспечение: 1. Операционная система семейства Windows 7, 2. Microsoft Office 2007.
Самостоятельная работа обучающихся	Здание главного корпуса Кабинет № 216, читальный зал Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Помещение для самостоятельной работы обучающихся Технические средства обучения: компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» (ЭБС «Znanium.com», ЭБС «AgriLib», Научная библиотека «eLYBRARY.RU») и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Никитин, И. Н. Правовое обеспечение ветеринарной деятельности: учебник для СПО / И. Н. Никитин.- 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 212 с. - ISBN 978-5-8114-7125-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/155692>
2. Парфирьев, Д. Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: курс лекций для СПО / Д. Н. Парфирьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : РГУП, 2021. - 252 с. - ISBN 978-5-93916-935-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869193> (дата обращения: 27.02.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Кузьмин, В. П. Социально-медицинские основы профессиональной деятельности : учебное пособие / В. П. Кузьмин ; под ред. О. А. Волковой. - Москва : Директ-Медиа, 2020. - 157 с. - ISBN 978-5-4499-1230-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1939070> (дата обращения: 27.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники

- 1 Левченко, О. В. Правовые основы производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних: монография / О.В. Левченко, Е.В. Мищенко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 124 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005311-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132471> (дата обращения: 27.02.2024). – Режим доступа: по подписке.
- 2 Сидоров, А. А. Введение в основы профессиональной деятельности: государственное и муниципальное управление : учебное пособие / А. А. Сидоров, Д. В. Сапрон. - Томск : Эль-Контент, 2018. - 138 с. - ISBN 978-5-4332-0270-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846195> (дата обращения: 27.02.2024). – Режим доступа: по подписке.

Интернет-ресурсы

1. <https://znanium.com/>-Электронно-библиотечная система издательства «Znanium»
2. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Лань»
3. <http://elibrary.ru> – Электронная библиотека журналов.
4. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная Библиотека.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы; 	<ul style="list-style-type: none"> - составление трудового договора лаборанта; - оформление ветеринарных сопроводительных документов; - анализ ситуаций, связанных с нарушениями законодательства в сфере ветеринарии. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения практических работ.
<ul style="list-style-type: none"> - вести ветеринарную документацию установленного образца; 		
<ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения 		
<ul style="list-style-type: none"> - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - адекватность трактовки понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - перечисление основных законодательных актов Российской Федерации в области ветеринарии; - перечисление основных положений законодательных актов Российской Федерации в области ветеринарии; - представление структуры государственной ветеринарной службы; - перечисление полномочий и функций федеральных и региональных подразделений 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка устных и письменных ответов; - оценка выполнения заданий в тестовой форме. Промежуточная аттестация в форме зачета
<ul style="list-style-type: none"> - основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии 		
<ul style="list-style-type: none"> - система организации государственной ветеринарной службы, полномочия и функции ее подразделений 		
<ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности ветеринарного лаборанта в соответствии с трудовым законодательством 		
<ul style="list-style-type: none"> - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения 		

<p>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника</p>	<p>государственной ветеринарной службы;</p>	
<p>- виды административных правонарушений и административной ответственности</p>	<p>- перечисление прав ветеринарного лаборанта соответствии с трудовым законодательством;</p>	
<p>- виды уголовных правонарушений в области ветеринарии и уголовной ответственности;</p>	<p>- перечисление обязанностей ветеринарного лаборанта соответствии с трудовым законодательством;</p>	
<p>- функции ветеринарного государственного надзора</p>	<p>- описание порядка заключения трудового договора;</p>	
	<p>- перечисление оснований расторжения трудового договора;</p> <p>- соотнесение видов административных правонарушений и видов административной ответственности;</p> <p>- соотнесение видов уголовных правонарушений в области ветеринарии и видов уголовной ответственности;</p> <p>- перечисление функций ветеринарного государственного надзора</p>	