

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ / Н.В. Дубив /
«28» августа 2026 г.

Фонд оценочных средств

**ПМ.05 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО
СУБЪЕКТА**

Специальность среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

Квалификация:

Финансист

Форма обучения

Очная

Курган
2026

Разработчик:

к.э.н., доцент кафедры
«Экономическая безопасность,
финансы и учет»

А.У. Есембекова

Утверждено на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин «28» августа 2026 года, протокол № 1.

Согласовано:

Начальник управления
образовательной деятельности

И.В. Григоренко

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины «ПМ.05 Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта» основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы в части овладения усвоенных знаний, сформированности общих компетенций и обеспечивающих их умений.

ФОС представляет собой комплект заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «ПМ.05 Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта» по специальности 38.02.06 Финансы.

ФОС включает контрольные материалы и рекомендации для проведения промежуточной аттестации.

Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства		
		текущий контроль	контроль самостоятельной работы	промежуточная аттестация
МДК 05.01 Финансовый контроль в деятельности экономического субъекта				
Тема 1.1. Понятие, сущность и виды финансового контроля	ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 5.1, ПК 5.5	практические занятия № 1–2, устный опрос	изучение законодательных актов	экзамен
Тема 1.2. Методы и приемы финансового контроля	ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 5.1, ПК 5.6	практические занятия № 3–5, устный опрос	подготовка сообщения	экзамен
Тема 1.3. Органы финансового контроля и их полномочия	ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 5.1, ПК 5.5	практические занятия № 6–8, устный опрос	изучение ФЗ «О Счётной палате»	экзамен
Тема 1.4. Правовое регулирование финансового контроля	ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 5.1, ПК 5.3	практические занятия № 9–11, устный опрос	изучение стандартов внутреннего контроля	экзамен
Тема 1.5. Риск-ориентированный подход в финансовом контроле	ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 5.1, ПК 5.4	практические занятия № 12–14, устный опрос	подготовка реферата	экзамен
Тема 1.6. Документационное обеспечение финансового контроля	ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 5.3, ПК 5.4	практические занятия № 15–18, устный опрос	разработка проекта завершающего документа	экзамен
ПП 05.01 Производственная практика	ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 5.1–5.6	защита отчёта по практике	ведение дневника-отчёта	зачёт с оценкой

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Не предусмотрен.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (по видам контроля)

3.1. Устный опрос

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний, умений по теме.

МДК 05.01 Финансовый контроль в деятельности экономического субъекта

Тема 1.1. Понятие, сущность и виды финансового контроля

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Дайте определение понятию «финансовый контроль».
2. Каково значение финансового контроля как функции управления?
3. Перечислите основные виды финансового контроля.
4. В чём отличие государственного финансового контроля от внутреннего контроля в организации?
5. Какие формы финансового контроля выделяют по времени проведения?
6. Охарактеризуйте принципы организации финансового контроля.
7. Что такое внешний и внутренний финансовый контроль?

Тема 1.2. Методы и приемы финансового контроля

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Какие методы документального контроля вы знаете?
2. В чём отличие проверки от ревизии?
3. Что такое экспертиза как метод финансового контроля?
4. Какие фактические методы контроля применяются?
5. Что такое инвентаризация и каков порядок её проведения?
6. Какие аналитические методы контроля используются?
7. В чём сущность формальной, арифметической и логической проверки документов?

Тема 1.3. Органы финансового контроля и их полномочия

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Перечислите органы государственного финансового контроля в Российской Федерации.
2. Каковы полномочия Счётной палаты Российской Федерации?
3. Какие функции выполняет Федеральное казначейство?
4. Какие органы осуществляют внутренний финансовый контроль в организации?
5. Как взаимодействуют органы финансового контроля разных уровней?
6. Каковы полномочия контрольно-счётных органов субъектов РФ?

Тема 1.4. Правовое регулирование финансового контроля

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Какие нормативные правовые акты регулируют финансовый контроль в РФ?
2. Какую роль играет Бюджетный кодекс РФ в регулировании бюджетного контроля?
3. Что такое федеральные стандарты внутреннего контроля?
4. Какие профессиональные стандарты применяются в области контроля и аудита?
5. Каковы требования к организации системы внутреннего контроля?
6. Как осуществляется нормативное регулирование финансового контроля в коммерческих организациях?

Тема 1.5. Риск-ориентированный подход в финансовом контроле

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Что такое риск-ориентированный подход в финансовом контроле?
2. Как классифицируются риски в деятельности экономического субъекта?
3. Какие методы оценки рисков объекта контроля существуют?
4. Как осуществляется планирование контрольных мероприятий с учётом рисков?
5. Какие риски относятся к операционным, финансовым, правовым?
6. Как оценивается уровень риска объекта контроля?

Тема 1.6. Документационное обеспечение финансового контроля

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Какие документы оформляются в ходе контрольных мероприятий?
2. Какова структура и содержание акта проверки (ревизии)?
3. Какие требования предъявляются к оформлению документов внутреннего контроля?
4. Что такое предписание по результатам контроля?

5. Как разрабатываются рекомендации по устранению выявленных недостатков?
6. Как оценивается эффективность контрольных процедур?

Критерии оценки устного опроса:

«отлично» – обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с дополнительными вопросами, использует в ответе материал нормативных правовых актов;

«хорошо» – твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач;

«удовлетворительно» – имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала;

«неудовлетворительно» – не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, несвязно излагает его, с большими затруднениями отвечает на дополнительные вопросы.

Компетенции считаются сформированными при получении оценки не ниже «удовлетворительно».

3.2. Практические занятия

Ниже приведены примеры типовых заданий для практических занятий (номера занятий соответствуют перечню из рабочей программы).

МДК 05.01 Финансовый контроль в деятельности экономического субъекта

Практическое занятие № 1–2. Анализ видов и форм финансового контроля.

Определение формы и вида контроля в конкретных ситуациях.

Задание:

1. Составьте схему классификации видов и форм финансового контроля.
2. По предложенным ситуациям определите вид и форму финансового контроля:
предварительный контроль при утверждении сметы расходов;
текущий контроль в ходе исполнения бюджета;
последующий контроль по результатам ревизии.
3. Обоснуйте свой выбор ссылками на нормативные акты.
4. Сделайте выводы о применении различных видов контроля.

Практическое занятие № 3–5. Составление сравнительной таблицы методов и приемов финансового контроля. Решение ситуационных задач. Применение аналитических методов контроля.

Задание:

1. Заполните сравнительную таблицу методов финансового контроля: документальные, фактические, аналитические.
2. По предложенным ситуациям выберите метод контроля, обоснуйте выбор.
3. На основе данных финансовой отчётности примените аналитические методы контроля (горизонтальный и вертикальный анализ).
4. Сделайте выводы о результатах применения методов контроля.

Практическое занятие № 6–8. Анализ полномочий органов финансового контроля. Сравнительная характеристика органов. Разработка схемы взаимодействия.

Задание:

1. Проанализируйте полномочия Счётной палаты РФ, Федерального казначейства, Росфиннадзора.
2. Составьте сравнительную таблицу органов финансового контроля (полномочия, объекты контроля, формы контроля).
3. Разработайте схему взаимодействия органов финансового контроля.

4. Сделайте выводы об эффективности системы органов финансового контроля в РФ.

Практическое занятие № 9–11. Поиск и анализ нормативных правовых актов. Анализ профессиональных стандартов. Разработка памятки.

Задание:

1. В справочно-правовой системе «КонсультантПлюс» найдите:
Бюджетный кодекс РФ (положения о финансовом контроле);
Федеральные стандарты внутреннего контроля;
Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю».
2. Проанализируйте требования профессионального стандарта к специалисту по внутреннему контролю.
3. Разработайте памятку для специалиста по внутреннему контролю «Мои права и обязанности».

Практическое занятие № 12–14. Идентификация рисков в деятельности организации. Оценка уровня рисков. Разработка плана контрольных мероприятий с учётом рисков.

Задание:

1. По данным условной организации идентифицируйте риски по видам: операционные, финансовые, правовые.
2. Оцените уровень каждого риска (низкий, средний, высокий).
3. Составьте карту рисков организации.
4. Разработайте план контрольных мероприятий с учётом выявленных рисков.
5. Обоснуйте выбор направлений контроля.

Практическое занятие № 15–18. Составление акта проверки. Составление предписания. Разработка рекомендаций. Оценка эффективности контрольных процедур.

Задание:

По условным данным о результатах контрольного мероприятия:

1. Составьте акт проверки (фрагмент) с описанием выявленных нарушений.
2. Составьте предписание об устранении выявленных нарушений.
3. Разработайте рекомендации по повышению эффективности внутреннего контроля.
4. Проведите оценку эффективности контрольных процедур.

Критерии оценки практического занятия:

«отлично» – задание выполнено в полном объёме, ссылки на НПА и выводы верны, обоснованы, работа выполнена самостоятельно, с использованием актуальных нормативных правовых актов;

«хорошо» – задание выполнено с незначительными ошибками, которые студент может исправить после замечания преподавателя;

«удовлетворительно» – задание выполнено частично, допущены существенные ошибки, студент затрудняется в интерпретации результатов;

«неудовлетворительно» – задание не выполнено или выполнено неверно, отсутствуют необходимые расчёты и выводы.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. МДК 05.01 Финансовый контроль в деятельности экономического субъекта Примерные темы докладов и сообщений:

1. Система органов государственного финансового контроля в Российской Федерации.
2. Счётная палата РФ: полномочия и роль в системе финансового контроля.
3. Внутренний контроль в организациях: цели, задачи, организация.
4. Методы финансового контроля: документальные и фактические.
5. Риск-ориентированный подход в финансовом контроле.

6. Правовое регулирование финансового контроля в РФ.
7. Профессиональные стандарты в области контроля и аудита.
8. Документационное обеспечение финансового контроля.
9. Формы и методы налогового контроля.
10. Аудит как форма независимого финансового контроля.

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучение законодательных актов, регулирующих финансовый контроль.
2. Подготовка сообщения «Современные методы финансового контроля».
3. Изучение Федерального закона «О Счётной палате РФ».
4. Изучение стандартов внутреннего контроля экономических субъектов.
5. Подготовка реферата «Риск-ориентированный подход в финансовом контроле».
6. Разработка проекта завершающего документа по результатам контроля.

Критерии оценки самостоятельной работы:

«отлично» – задание выполнено полностью, проявлен творческий подход, использованы нормативные источники, выводы обоснованы, оформление соответствует требованиям;

«хорошо» – работа выполнена с небольшими недочётами, но в целом демонстрирует владение материалом;

«удовлетворительно» – задание выполнено частично, есть существенные ошибки, отсутствует интерпретация результатов;

«неудовлетворительно» – работа не представлена или выполнена неверно.

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Форма проведения

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю **ПМ.05** проводится в форме **квалификационного экзамена** в виде **устного ответа на вопросы билета + практического задания**. Время подготовки – 45 минут.

5.2. Структура экзаменационного билета

Каждый экзаменационный билет включает **два теоретических вопроса** (из разных разделов МДК) и **одно практическое задание** (расчётное или ситуационное).

5.3. Примерный перечень вопросов для подготовки к квалификационному экзамену

Раздел 1. МДК 05.01 Финансовый контроль в деятельности экономического субъекта

1. Понятие и сущность финансового контроля.
2. Классификация видов финансового контроля.
3. Формы финансового контроля: предварительный, текущий, последующий.
4. Принципы организации финансового контроля.
5. Документальные методы контроля: проверка, ревизия, экспертиза.
6. Фактические методы контроля: инвентаризация, обследование, мониторинг.
7. Аналитические методы контроля: экономический анализ, коэффициентный анализ.
8. Приемы документального контроля: формальная, арифметическая, логическая проверка.
9. Система органов государственного финансового контроля в РФ.
10. Счётная палата РФ: статус, полномочия, функции.
11. Федеральное казначейство как орган финансового контроля.
12. Органы внутреннего финансового контроля в организациях.
13. Нормативно-правовая база финансового контроля в РФ.

14. Бюджетный кодекс РФ как основа бюджетного контроля.
15. Федеральные стандарты внутреннего контроля.
16. Профессиональные стандарты в области контроля и аудита.
17. Понятие и сущность рисков в деятельности экономического субъекта.
18. Классификация рисков: операционные, финансовые, правовые.
19. Риск-ориентированное планирование контрольных мероприятий.
20. Методы оценки рисков объекта контроля.
21. Документы, оформляемые в ходе контрольных мероприятий.
22. Акт проверки (ревизии): структура, содержание, порядок составления.
23. Решение (предписание) по результатам контроля.
24. Требования к оформлению документов внутреннего контроля.
25. Разработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков.
26. Оценка эффективности контрольных процедур.
27. Внутренний контроль: цели, задачи и основные элементы.
28. Планирование внутреннего контроля и распределение заданий.
29. Сбор и анализ финансово-экономической информации для целей контроля.
30. Оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.

5.4. Примерные тестовые задания для квалификационного экзамена

1. **Что является предметом финансового контроля?**
 - а) финансовая деятельность государства и организаций
 - б) бухгалтерская отчётность
 - в) налоговые декларации
 - г) трудовые отношения
2. **Какой вид контроля осуществляется до совершения хозяйственных операций?**
 - а) предварительный
 - б) текущий
 - в) последующий
 - г) оперативный
3. **Какая форма контроля применяется непосредственно в процессе совершения хозяйственных операций?**
 - а) предварительный
 - б) текущий
 - в) последующий
 - г) плановый
4. **Метод контроля, основанный на проверке документов, называется:**
 - а) фактический
 - б) документальный
 - в) аналитический
 - г) статистический
5. **Какой документ оформляется по результатам ревизии?**
 - а) акт
 - б) справка
 - в) отчёт
 - г) протокол
6. **Кто осуществляет внешний государственный финансовый контроль?**
 - а) Счётная палата РФ
 - б) внутренний аудитор
 - в) ревизионная комиссия
 - г) бухгалтер
7. **Что такое риск-ориентированный подход в контроле?**
 - а) планирование контроля с учётом степени риска
 - б) контроль всех операций без исключения

- в) контроль только крупных операций
г) отказ от контроля
8. **Какой нормативный акт регулирует проведение налоговых проверок?**
а) Бюджетный кодекс
б) Налоговый кодекс
в) Трудовой кодекс
г) Гражданский кодекс
9. **Кто является специалистом по внутреннему контролю согласно профессиональному стандарту?**
а) работник, осуществляющий контрольные функции
б) главный бухгалтер
в) внешний аудитор
г) налоговый инспектор
10. **Какой документ является завершающим по результатам внутреннего контроля?**
а) акт проверки
б) приказ руководителя
в) решение о привлечении к ответственности
г) требование об уплате налога
- Эталоны ответов:**
1 – а; 2 – а; 3 – б; 4 – б; 5 – а; 6 – а; 7 – а; 8 – б; 9 – а; 10 – а.

5.5. Пример практического задания к квалификационному экзамену

Задание:

По данным условной проверки финансово-хозяйственной деятельности организации «Альфа» были выявлены следующие нарушения:

Исходные данные (условные):

№	Выявленное нарушение	Нормативный акт	Сумма, тыс. руб.
1	Нецелевое использование бюджетных средств	Бюджетный кодекс РФ	500
2	Отсутствие первичных документов на списание материалов	ФЗ № 402-ФЗ	200
3	Нарушение сроков уплаты налогов	Налоговый кодекс РФ	300
4	Неправомерное включение расходов в себестоимость	НК РФ, ПБУ 10/99	150

Выполните:

1. Составьте акт проверки (фрагмент) с описанием выявленных нарушений и ссылками на нормативные акты.
2. Разработайте предписание об устранении нарушений с указанием сроков.
3. Разработайте рекомендации по повышению эффективности внутреннего контроля в организации.
4. Проведите оценку эффективности контрольных процедур (по условным данным).

5.6. Критерии оценки на квалификационном экзамене

Процент результативности	Балл (отметка)	Вербальный аналог
85–100 %	5	отлично
66–84 %	4	хорошо
51–65 %	3	удовлетворительно
менее 51 %	2	неудовлетворительно

Критерии оценки устного ответа:

«отлично» – обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал,

исчерпывающе, последовательно и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причём не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников и нормативных правовых актов;

«хорошо» – твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения;

«удовлетворительно» – имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий;

«неудовлетворительно» – не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, несвязно излагает его, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Компетенции (ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 5.1–5.6) считаются сформированными при получении студентом оценки не ниже «удовлетворительно».

6. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПП 03.01)

6. Контрольно-оценочные средства по производственной практике (ПП 05.01)

6.1. Форма и порядок проведения

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачёта с оценкой на основании защиты отчёта по практике и устного ответа обучающегося на вопросы по теме практики.

6.2. Перечень видов работ по производственной практике (в соответствии с рабочей программой)

1. Изучение локальных нормативных актов, характеризующих деятельность объекта практики. Знакомство с должностными инструкциями специалистов, ответственных за внутренний контроль.
2. Изучить организационную структуру и систему внутреннего контроля организации.
3. Ознакомиться с планом внутреннего контроля организации.
4. Провести анализ бухгалтерской (финансовой) отчётности организации.
5. Выполнить контрольные процедуры по одному из направлений учёта (по условным данным).
6. Провести анализ выявленных отклонений и их существенности.
7. Разработать проект акта внутреннего контроля (по условным данным).
8. Разработать рекомендации по устранению выявленных недостатков.
9. Анализ собранного материала и оформление отчёта по результатам прохождения практики.

6.3. Критерии оценки результатов производственной практики при проведении промежуточной аттестации

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся:

своевременно, качественно выполнил все виды работ, предусмотренные программой производственной практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями дневник, содержащий: аттестационный лист по практике о высоком уровне освоения профессиональных компетенций (ПК 5.1–5.6) и положительную характеристику

руководителя практики по освоению общих компетенций (ОК 02, ОК 04, ОК 09) в период прохождения практики, а также отчёт, выполненный в полном объёме и в соответствии с установленными требованиями;

при защите отчёта показал глубокие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, грамотное и доказательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность самостоятельно применять приобретённые умения и практический опыт в сфере финансового контроля, включая анализ нормативно-правовой базы, планирование контрольных мероприятий, проведение контрольных процедур и оформление результатов контроля.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по участию в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся:

своевременно, но с незначительными отклонениями выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями дневник, содержащий: аттестационный лист о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а также отчёт, выполненный в полном объёме и в соответствии с требованиями, но имеющий отдельные ошибки (неточности в расчётах, неполный анализ нормативных актов, незначительные недочёты в оформлении документации), которые носят несущественный характер;

при защите отчёта показал хорошие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, не всегда последовательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность применять приобретённые умения и практический опыт в финансовом контроле, но с незначительными затруднениями при обосновании решений.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по финансовому контролю освоены.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

выполнил в полном объёме виды работ, предусмотренные программой практики, однако часть заданий вызвала затруднения; предоставил заполненный в соответствии с требованиями дневник, содержащий: аттестационный лист по практике о среднем уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций, имеющую существенные замечания руководителя практики, а также отчёт, выполненный в полном объёме и в соответствии с требованиями, но имеющий поверхностный анализ собранного материала, нечёткую последовательность изложения, недостаточную аргументацию выводов;

при защите отчёта показал поверхностные знания по отдельным видам работ, предусмотренных программой практики, средний уровень освоения компетенций, испытывает затруднения в применении приобретённых умений и практического опыта при выполнении отдельных видов работ по финансовому контролю (например, при составлении акта проверки, оценке эффективности контрольных процедур).

В целом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций на достаточном уровне, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по финансовому контролю освоены.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

выполнил не в полном объёме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики; предоставил заполненный с нарушением требований дневник, содержащий: аттестационный лист по практике о низком уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также отчёт,

составленный не в полном объёме и с нарушением установленных требований к структуре и содержанию;

при защите отчёта показал фрагментарные знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, низкий уровень освоения компетенций, испытывает серьёзные затруднения в применении приобретённых умений и практического опыта при выполнении отдельных видов работ по финансовому контролю, не способен аргументировать свои решения и рекомендации.

Таким образом, не прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по финансовому контролю не освоены.