

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ / Н.В. Дубив /
«28» августа 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля

**«ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ
БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Специальность среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

Квалификация:

Финансист

Форма обучения

Очная

Курган
2026

Разработчик:

к.э.н., доцент кафедры
«Экономическая безопасность,
финансы и учет»

А.У. Есембекова

Утверждено на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин «28» августа 2026 года, протокол № 1.

Согласовано:

Начальник управления
образовательной деятельности

И.В. Григоренко

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- применения бюджетной классификации Российской Федерации в профессиональной деятельности; - выполнения расчётов плановых показателей по доходам и расходам бюджетов публично-правовых образований; - определения планового размера межбюджетных трансфертов; - проектирования предельных объёмов бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджетов; - определения дефицита бюджета и источников его финансирования; - выполнения аналитических расчётов по доходам и расходам бюджетов; - составления бюджетной сметы казенного учреждения и плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - оформления документов по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
Уметь	- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений; - использовать бюджетную классификацию для формирования проектов бюджетов и анализа показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - использовать информационные системы управления общественными финансами для выполнения профессиональных задач; - оформлять документы по учёту поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределению между бюджетами; - проводить санкционирование расходов получателей бюджетных средств, государственных и муниципальных учреждений; - проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - использовать действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - выполнять расчёты плановых показателей по поступлениям и выплатам государственных и муниципальных учреждений; - составлять обоснования расходов казенных учреждений; - выполнять расчёты плановых размеров заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений.
Знать	- бюджетное законодательство Российской Федерации, подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;

	- особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; - порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий; - формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - принципы и порядок формирования бюджетной отчетности; - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; - основы бюджетной классификации Российской Федерации; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - методику расчёта основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 315,

в том числе с преп. –224

в том числе самостоятельная работа – 64,

практики, в том числе учебная – 72,

Промежуточная аттестация – 27.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профес- сио- нальных и общих компе- тенций	Наименования разделов про- фессио-наль- ного модуля	Всего, час.	Объём профессионального модуля, ак. час.						
			Всего	Обучение по МДК				Практики	
				В том числе					
				Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная ра- бота	Промежуточ- ная аттеста- ция	Учебная	Производ- ственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4; ОК 01–	МДК 01.01 Ос- новы органи- зации и функ- ционирования бюджетной си-	108	76	40	36	32	–	–	–

Коды профес- сио- нальных и общих компе- тенций	Наименования разделов про- фессиональ- ного модуля	Всего, час.	Объём профессионального модуля, ак. час.						
			Всего	Обучение по МДК				Практики	
				В том числе					
				Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная ра- бота	Промежуточ- ная аттеста- ция	Учебная	Производ- ственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
06, ОК 09	стемы Россий- ской Федера- ции								
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4; ОК 01– 06, ОК 09	МДК 01.02 Финансово- экономическое планирование в государ- ственных (му- ниципальных) учреждениях	108	76	40	36	32	–	–	–
ПК 1.1– 1.4; ОК 01–06, ОК 09	УП 01.01 Учебная прак- тика	72	72	–	72	–	–	72	–
ОК 01– 06, ОК 09; ПК 1.1–1.4	Экзамен по модулю	27	–	–	–	–	27	–	–
	Всего:	315	224	80	144	64	27	72	–

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак. ч
1	2	3
Раздел 1. МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации		108
Тема 1.1. Бюджетная система Российской Федерации: понятие, структура, принципы	Содержание учебного материала	
	1. Социально-экономическая сущность и функции бюджета. Бюджет как экономическая категория и правовой акт.	2
	2. Понятие бюджетной системы Российской Федерации, её структура: федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ, местные бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов.	2
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 1. Анализ структуры бюджетной системы РФ. Определение уровней бюджетной системы и их взаимосвязей.	2
	Самостоятельная работа. Изучение Бюджетного кодекса РФ (глава 1 «Общие положения»). Подготовка схемы «Структура бюджетной системы РФ».	4
Тема 1.2. Бюджетная классификация Российской Федерации	Содержание учебного материала	
	1. Понятие и значение бюджетной классификации. Правовые основы применения бюджетной классификации.	2
	2. Классификация доходов бюджетов: виды, коды, структура кода. Классификация расходов бюджетов: виды, коды, структура кода.	2
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 2. Определение кодов бюджетной классификации для различных видов доходов и расходов. Составление таблицы соответствия статей доходов и расходов.	2
	Самостоятельная работа. Изучение Приказа Минфина России от 01.07.2013 № 65н. Подготовка сообщения «Структура кода бюджетной классификации».	4
Тема 1.3. Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Содержание учебного материала	
	1. Понятие и состав доходов бюджетов. Налоговые доходы: федеральные, региональные и местные налоги.	2
	2. Неналоговые доходы: доходы от использования имущества, платные услуги, штрафы и иные поступления.	2
	3. Безвозмездные поступления: межбюджетные трансферты, субсидии, субвенции, дотации.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие № 3. Расчёт и анализ структуры доходов федерального бюджета РФ.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак. ч
1	2	3
	Практическое занятие № 4. Расчёт и анализ структуры доходов регионального и местного бюджета.	2
	Самостоятельная работа. Подготовка доклада «Налоговые доходы бюджетов: состав и характеристика». Работа с официальными данными Минфина России.	4
Тема 1.4. Расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Содержание учебного материала	
	1. Понятие и виды расходов бюджетов. Формы расходов бюджетов.	2
	2. Бюджетные ассигнования: виды, порядок планирования и использования.	2
	3. Государственные (муниципальные) программы. Долгосрочные целевые программы, ведомственные целевые программы.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие № 5. Расчёт и анализ структуры расходов федерального бюджета РФ по разделам классификации расходов.	2
	Практическое занятие № 6. Анализ состава и структуры расходов бюджета на социальную политику, образование и здравоохранение.	2
	Самостоятельная работа. Подготовка аналитической записки «Анализ расходов федерального бюджета на социальную сферу».	4
Тема 1.5. Бюджетный процесс и его участники	Содержание учебного материала	
	1. Понятие бюджетного процесса, его стадии.	2
	2. Участники бюджетного процесса: органы законодательной и исполнительной власти, органы местного самоуправления, их бюджетные полномочия.	2
	3. Порядок составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджетов.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие № 7. Составление схемы бюджетного процесса РФ. Определение бюджетных полномочий участников бюджетного процесса.	2
	Практическое занятие № 8. Решение ситуационных задач по стадиям бюджетного процесса.	2
	Практическое занятие № 9. Анализ порядка рассмотрения и утверждения бюджета (федеральный, региональный, местный уровни).	2
	Самостоятельная работа. Изучение глав 1–10 Бюджетного кодекса РФ. Подготовка реферата «Стадии бюджетного процесса».	4

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак. ч
1	2	3
Тема 1.6. Государственные и муниципальные учреждения	Содержание учебного материала	
	1. Понятие и типы государственных (муниципальных) учреждений: казённые, бюджетные, автономные.	2
	2. Особенности правового положения казённых, бюджетных и автономных учреждений.	2
	3. Порядок формирования государственного (муниципального) задания для учреждений. Порядок определения размеров субсидий.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие № 10. Сравнительная характеристика казённых, бюджетных и автономных учреждений.	2
	Практическое занятие № 11. Анализ государственного (муниципального) задания на примере учреждения.	2
	Практическое занятие № 12. Определение размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений. Решение ситуационных задач.	2
	Самостоятельная работа. Подготовка доклада «Государственные и муниципальные учреждения: сравнительная характеристика».	4
Тема 1.7. Межбюджетные отношения и трансферты	Содержание учебного материала	
	1. Понятие межбюджетных отношений. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов.	2
	2. Дотации, субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты: понятие, порядок предоставления.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие № 13. Анализ структуры межбюджетных трансфертов в федеральном бюджете.	2
	Практическое занятие № 14. Расчёт объёма субвенций и субсидий по методике распределения межбюджетных трансфертов.	2
	Практическое занятие № 15. Решение задач по определению объёма межбюджетных трансфертов.	2
	Самостоятельная работа. Изучение порядка распределения межбюджетных трансфертов. Подготовка аналитической записки.	4
Тема 1.8. Бюджетный контроль и надзор	Содержание учебного материала	
	1. Понятие и виды финансового контроля в бюджетной сфере.	2
	2. Органы государственного (муниципального) финансового контроля: полномочия и функции.	2
	В том числе практических занятий	6

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак. ч
1	2	3
	Практическое занятие № 16. Анализ полномочий органов государственного финансового контроля.	2
	Практическое занятие № 17. Решение ситуационных задач по осуществлению бюджетного контроля.	2
	Практическое занятие № 18. Проведение мониторинга исполнения бюджета (по условным данным).	2
	Самостоятельная работа. Изучение Федерального закона «О Счетной палате Российской Федерации».	4
	Всего по МДК 01.01	108
Раздел 2. МДК 01.02 Финансово-экономическое планирование в государственных (муниципальных) учреждениях		108
Тема 2.1. Основы финансово-экономического планирования в государственном и муниципальном секторе	Содержание учебного материала	
	1. Понятие и виды финансово-экономического планирования: стратегическое, тактическое, оперативное.	2
	2. Система плановых документов в государственном и муниципальном управлении.	2
	В том числе практических занятий	2
	Практическое занятие № 1. Анализ системы плановых документов государственного и муниципального учреждения.	2
	Самостоятельная работа. Подготовка сообщения «Плановые документы в государственном управлении».	4
Тема 2.2. Бюджетная смета казенного учреждения	Содержание учебного материала	
	1. Понятие бюджетной сметы казенного учреждения, её структура.	2
	2. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы.	2
	3. Обоснование расходов казенных учреждений.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие № 2. Составление бюджетной сметы казенного учреждения (по условным данным).	2
	Практическое занятие № 3. Составление обоснований расходов казенного учреждения.	2
	Самостоятельная работа. Подготовка проекта бюджетной сметы казенного учреждения.	4
Тема 2.3. План финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала	
	1. Понятие плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД), его структура.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак. ч
1	2	3
бюджетных и автономных учреждений	2. Порядок составления, утверждения и ведения ПФХД.	2
	3. Расчёт плановых показателей по поступлениям и выплатам учреждений.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие № 4. Составление плана ФХД бюджетного учреждения (по условным данным).	2
	Практическое занятие № 5. Расчёт плановых показателей по поступлениям и выплатам учреждения.	2
	Самостоятельная работа. Подготовка проекта плана ФХД бюджетного учреждения.	4
Тема 2.4. Расчёт плановых показателей по доходам и расходам учреждений	Содержание учебного материала	
	1. Методика расчёта основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.	2
	2. Расчёт объёма субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания.	2
	3. Расчёт расходов на содержание имущества и на уплату налогов.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие № 6. Расчёт объёма субсидий на выполнение государственного задания.	2
	Практическое занятие № 7. Расчёт расходов на содержание имущества учреждения.	2
	Практическое занятие № 8. Решение задач по расчёту плановых показателей учреждения.	2
Тема 2.5. Формирование государственного (муниципального) задания и расчёт субсидий	Содержание учебного материала	
	1. Понятие государственного (муниципального) задания, его структура и содержание.	2
	2. Порядок формирования и утверждения государственного задания.	2
	3. Порядок расчёта субсидий на выполнение государственного задания.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие № 9. Анализ государственного (муниципального) задания на примере учреждения.	2
	Практическое занятие № 10. Расчёт субсидий на выполнение государственного задания.	2
	Практическое занятие № 11. Решение ситуационных задач по формированию госзадания и расчёту субсидий.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак. ч
1	2	3
	Самостоятельная работа. Изучение порядка формирования государственного задания.	4
Тема 2.6. Оплата труда в государственных и муниципальных учреждениях	Содержание учебного материала	
	1. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.	2
	2. Расчёт плановых размеров заработной платы. Порядок тарификации.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие № 12. Расчёт планового фонда оплаты труда работников учреждения.	2
	Практическое занятие № 13. Составление тарификационного списка работников учреждения.	2
	Самостоятельная работа. Изучение нормативных актов по оплате труда в бюджетной сфере.	4
Тема 2.7. Учёт и отчётность в бюджетных учреждениях	Содержание учебного материала	
	1. Основы бухгалтерского учёта в бюджетных учреждениях.	2
	2. Учёт доходов и расходов бюджета.	2
	В том числе практических занятий	4
	Практическое занятие № 14. Заполнение форм бюджетной отчётности.	2
	Практическое занятие № 15. Анализ показателей бюджетной отчётности.	2
	Самостоятельная работа. Изучение Инструкции по бюджетному учёту.	4
Тема 2.8. Информационные системы в управлении общественными финансами	Содержание учебного материала	
	1. Государственные информационные системы в управлении общественными финансами (ГИИС «Электронный бюджет», СЭД и др.).	2
	2. Использование информационных систем для планирования и исполнения бюджетов.	2
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие № 16. Знакомство с интерфейсом и основными функциями ГИИС «Электронный бюджет».	2
	Практическое занятие № 17. Формирование отчётов в информационной системе.	2
	Практическое занятие № 18. Решение практических задач с использованием информационных систем.	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, ак. ч
1	2	3
	Самостоятельная работа. Подготовка доклада «Информационные системы управления общественными финансами».	4
Всего по МДК 01.02		108
Раздел 3. УП 01.01 Учебная практика	Виды работ	72
	Задание 1. Ознакомиться с деятельностью государственного (муниципального) учреждения (структура, виды деятельности, услуги).	6
	Задание 2. Ознакомиться с законом (решением) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проект бюджета).	6
	Задание 3. Изучить нормативные документы органов, выполняющих функции учредителя, определяющие порядок оказания услуг и размеры финансового обеспечения учреждения.	6
	Задание 4. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок учреждением.	6
	Задание 5. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учёт в органах Федерального казначейства.	6
	Задание 6. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.	6
	Задание 7. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчётами о состоянии лицевого счета учреждения.	6
	Задание 8. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.	6
	Задание 9. Составить расчёт основных показателей, характеризующих качество и объём государственных услуг, оказываемых учреждением.	6
	Задание 10. Составить расчёт финансового обеспечения учреждения на планируемый год.	6
	Задание 11. Ознакомиться с оплатой труда в учреждении (Положение об оплате труда, тарификация, расчёт фонда оплаты труда).	6
	Задание 12. Ознакомиться с порядком расчёта расходов к бюджетной смете (плану ФХД) учреждения. Составить или проверить расчёт расходов по видам.	6
Всего по учебной практике		72
Квалификационный экзамен		27
Всего		315

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Виды и формы учебной деятельности	Наименование помещения	Наличие материально-технического обеспечения
Лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Ауд. 20, учебный корпус № 3 Учебная аудитория для социально-гуманитарных дисциплин	- Рабочее место преподавателя; - 112 учебных мест для обучающихся; - Доска меловая – 1 ед. - Интерактивная доска HITACHI FX-82 – 1 шт. - Переносное оборудование: Мультимедийный проектор NEC NP50G. – 1 шт. Экран на штативе ROJECTA 240*240. – 1 шт. Ноутбук Acer Machines /15.6” – 1 шт.
Практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Ауд. 13, учебный корпус 3 Учебная аудитория для социально-гуманитарных дисциплин	- Рабочее место преподавателя; - 24 учебных места для обучающихся; - Доска меловая – 1 ед. Специальная учебная и научная литература.
Самостоятельная работа обучающихся	Ауд. 4, учебный корпус 3 Компьютерный класс Помещение для самостоятельной работы обучающихся, читальный зал библиотеки	Оборудование: специализированная мебель, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература. МФУ HP LaserJet Pro MFP M428dw.
Аудитория, адаптированная для получения образования обучающимися из числа лиц с ОВЗ и инвалидов	Ауд. 111, учебный корпус 1 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	- Рабочее место преподавателя; - 18 учебных мест для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата; - 1 автоматизированное учебное место для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата; - 1 специализированное учебное место для обучающихся с нарушениями зрения; - 1 специализированное учебное место для обучающихся с нарушениями слуха; - Доска интерактивная – 1 ед.; - Мультимедийный проектор – 1 ед.; - FM-приемник со встроенной индукционной петлей – 1 ед.; - Акустическая система свободного звукового поля – 1 ед.; - Документ-камера – 1 ед.; - Принтер шрифта Брайля (рельефно-точечных символов) – 1 ед.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

- 1 Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Ф.И. Ниналалова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-018683-2. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/2039989> (дата обращения: 01.08.2026).
- 2 Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Г.И. Золотарева, Н.И. Смородинова. — Москва : КноРус, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-406-08895-1.
- 3 Бюджет и бюджетная система : учебник для среднего профессионального образования / М.П. Афанасьев, А.А. Беленчук, И.В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17668-1.
- 4 Бюджет и бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие / О.Г. Аркадьева, Н.В. Березина; под науч. ред. Н.В. Морозовой. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2025. — 225 с. — ISBN 978-5-16-021049-0. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=465163> (дата обращения: 01.08.2026).
- 5 Государственные и муниципальные финансы: учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 445 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-9776-0345-4.
- 6 Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / Н.Т. Аврамчикова. — Москва : Юрайт, 2023. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10038-9.
- 7 Государственные и муниципальные финансы: теория и практика: учебное пособие / С.А. Сироткин, А.Ю. Тарасова, Т.В. Логинова. — Москва: КНОРУС, 2023. — ISBN 978-5-406-15630-8.
- 8 Бюджетный процесс: учебник / Е.Б. Дуплинская. — Москва : КноРус, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-406-11042-3.
- 9 Бюджетное устройство и бюджетный процесс: учебное пособие / М.В. Кучиева. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-9776-0550-2.
- 10 Финансы: учебник / И.С. Ферова. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2025. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-020166-5.
- 11 Финансы бюджетных учреждений : учебное пособие для вузов / О.А. Федорова, Л.В. Давыдова, Ю.О. Скорлупина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15716-7.
- 12 Финансы бюджетных организаций : учебник / Л.Д. Андросова ; под общ. ред. Г.Б. Поляка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 463 с. — ISBN 978-5-238-03598-7.
- 13 Бюджетный учет: учебник / О.Е. Качкова, Т.И. Кришталева. — Москва: КноРус, 2024. — 342 с.

14 Казенные учреждения: бюджетный учет и отчетность: учебник / Т.С. Маслова, Т.А. Журавлёва; под ред. Т.С. Масловой. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 648 с. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.ru> (дата обращения: 01.08.2026).

15 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: учебное пособие / О.А. Братухина. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2024. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.ru> (дата обращения: 01.08.2026).

Дополнительные источники

1 Бюджетная система Российской Федерации: учебник и практикум для вузов / Н.Г. Иванова [и др.]; под ред. Н.Г. Ивановой, М.И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 398 с.

2 Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / А.З. Намитулина. — Москва : Русайнс, 2023. — 79 с. — ISBN 978-5-466-02019-9.

3 Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / И.С. Ракитина, Н.Н. Березина. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2023.

4 Бюджетный процесс в схемах : учебное пособие / А.А. Сбежнев, В.А. Сбежнев ; под ред. С.В. Запольского. — Электрон. дан. — Москва: Норма, 2025.

5 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 396 с. — ISBN 978-5-16-020389-8. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2171041> (дата обращения: 01.08.2026).

6 Государственный контроль в финансово-бюджетной сфере: учебное пособие / Э.А. Исаев, С.А. Андреев, И.М. Ванькович [и др.]; под ред. Р.Е. Артюхина. — Москва: Прометей, 2026. — ISBN 978-5-00172-947-1.

7 Государственный и муниципальный финансовый контроль : учебное пособие / С.А. Андреев, И.М. Ванькович, М.Л. Васюнина [и др.] ; под ред. Е.А. Федченко. — Москва: КНОРУС, 2024.

8 Технологии исполнения бюджета: учебник. — Москва: ИНФРА-М, 2024.

9 Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / И.Г. Акперов [и др.]. — Москва: Финансы и статистика, 2023.

10 Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие / М.А. Вахрушина, А.С. Бизина, Н.Н. Сибилева, А.А. Соколов ; под ред. М.А. Вахрушиной. — Москва: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2023.

11 Бюджетный учет и отчетность: практикум: учебное пособие / Н.Г. Гаджиев, А.А. Грачева, С.А. Коноваленко [и др.]; под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2024.

12 Бюджетный учет и отчетность: сборник задач: учебное пособие / С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2026. — 208 с. — ISBN 978-5-16-021630-0.

13 Межбюджетные отношения: сущность, оценка, эффективность : учебное пособие / М.А. Печенская, Т.В. Ускова. — Вологда : ФГБУН ВолНЦ РАН, 2018.

— 102 с.

14 Финансы государственных и муниципальных учреждений: учебное пособие для вузов / Е.В. Андреева, Л.Р. Ковтун. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 120 с. — ISBN 978-5-507-51635-3.

15 Внутренний контроль в бюджетных учреждениях: учебник. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 420 с. — ISBN 978-5-394-06221-6.

Нормативные правовые акты

1 Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 28.12.2025, с изм. от 31.03.2026). — Текст: электронный.

2 Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 12.12.2023). — Текст: электронный.

3 Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 07.06.2025).

4 Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 28.12.2024).

5 Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (ред. от 24.07.2023).

6 Приказ Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (ред. от 28.12.2025).

7 Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (ред. от 28.12.2024).

8 Приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (ред. от 28.12.2024).

9 Приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (ред. от 28.12.2024).

10 Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (ред. от 28.12.2024).

11 Приказ Минфина России от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» (в части, применяемой бюджетными учреждениями).

12 Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 № 640 «О порядке фор-

мирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (ред. от 24.12.2024).

13 Постановление Правительства РФ от 22.02.2020 № 203 «Об утверждении требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (ред. от 28.12.2024).

14 Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» (ред. от 24.12.2024).

15 Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (ред. от 28.12.2024).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- правильность применения бюджетной классификации; - точность расчётов плановых показателей по доходам и расходам бюджетов; - правильность определения дефицита бюджета и источников его финансирования; - обоснованность расчётов межбюджетных трансфертов	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- правильность оформления документов по исполнению бюджета; - соблюдение порядка санкционирования расходов; - правильность учёта поступлений в бюджетную систему; - владение навыками мониторинга исполнения бюджета	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- правильность применения методов финансового контроля; - соблюдение нормативных требований при проведении контрольных процедур; - умение выявлять нарушения бюджетного законодательства; - правильность оформления результатов контроля	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	- правильность составления бюджетной сметы казённого учреждения; - правильность составления плана ФХД бюджетного и автономного учреждения; - обоснованность расчётов плановых показателей по поступлениям и выплатам; - правильность расчётов плановых размеров заработной платы	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 01–06, ОК 09	- демонстрация способности выбирать способы решения профессиональных задач; - владение современными средствами поиска и анализа информации;	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий.

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	- способность планировать профессиональное развитие; - эффективное взаимодействие в коллективе; - грамотная устная и письменная коммуникация; - проявление гражданско-патриотической позиции; - владение профессиональной документацией	Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.