

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом
от 29.11.2024 года, протокол № 2
Председатель
Методического совета
_____ Т.Р. Змызгова

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
от 29.11.2024 года, протокол № 14
Председатель
Ученого совета
_____ Н.В. Дубив

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода лиц,
обучающихся по образовательным программам среднего профессионального
и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств
бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов
Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств
университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход
деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и
(или) юридических лиц

Курган

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023 г. № 822 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курганский государственный университет» (далее – Университет).

Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее - бюджетные ассигнования).

1.2. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств Университета в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств университета, том числе средств, полученных от приносящей доход

деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, определяется Университетом самостоятельно.

1.4. Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации в информационно телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

2. Право на переход

2.1 Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

а) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Курганской области;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

а) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных

взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющих в Университете и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. №1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Университет заявление на переход на имя ректора Университета и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход

3.1. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – заявление на переход), устанавливаются Университетом не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов) по соответствующим образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, научным специальностям и формам обучения на соответствующих курсах.

3.2. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц устанавливаются соответствующим приказом и объявляются в соответствии с п. 1.4 (приложение 1).

4. Подача и сопровождение заявления обучающегося на переход

4.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или место за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет в организационный отдел института (филиала), в котором он обучается, заявление на переход на имя ректора (приложение 2).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документ

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 2.1 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

Допускается прикладывать копии документов, заверенные организационным отделом института (филиала).

4.2. Директор (руководитель) института (филиала) в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, установленного в соответствии с разделом 3 Положения, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в комиссию для принятия решений о переходе обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее- Комиссия), с прилагаемыми к нему документами, а также информацией института (филиала) (приложение 3), содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее- информация).

5. Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии

5.1. В состав Комиссии входят:

- в качестве председателя – первый проректор, осуществляющий общее руководство процедурой перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- работники из числа административно-управленческого персонала Университета, курирующие правовые вопросы и финансово-экономическую деятельность Университета;
- представители институтов (филиалов) из числа директоров (руководителей) или работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- глава координационного совета студентов КГУ (Совета обучающихся);
- председатель Первичной профсоюзной организации студентов Курганского государственного университета Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

При рассмотрении заявления на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и

(или) юридических лиц, в отношении несовершеннолетних обучающихся в состав Комиссии вводится представитель совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии).

В составе Комиссии выделяется секретарь Комиссии для технического сопровождения процедур перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, и оформления протоколов заседаний Комиссии.

Состав и срок полномочий Комиссии устанавливаются соответствующим приказом, проект которого вносит ректор (или уполномоченное им лицо), осуществляющий общее руководство процедурой перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.2. Полномочия Комиссии:

- устанавливать приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения, при наличии большего количества заявлений обучающихся, чем количество вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – Конкурсная ситуация). При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

- рассматривать заявления о переходе, прилагаемые к ним документы и информацию от институтов (филиалов), принимать одно из следующих решений:

- ✓ о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;
- ✓ о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- ✓ об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет

собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- при заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в отношении оставшихся заявлений обучающихся, принимать решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- доводить решение Комиссии до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в следующем порядке.

По окончании семестра или в иные сроки по распоряжению ректора (первого проректора) секретарь Комиссии во взаимодействии с председателем Комиссии и с организационными отделами институтов (филиалов) готовит проект приказа об объявлении процедуры перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Приказ).

После издания Приказа секретарь Комиссии контролирует размещение объявления о процедуре перехода (приложение 4).

В установленные Приказом сроки секретарь Комиссии обеспечивает проверку полноты и правильности заполнения и прием заявлений обучающихся на перевод с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, с прилагаемыми документами из организационных отделов институтов (филиалов).

В установленные Приказом сроки во взаимодействии с председателем Комиссии секретарь Комиссии организует заседание Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии.

В начале заседания секретарь Комиссии докладывает о количестве, полноте и правильности представленных заявлений на перевод с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств

Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц и прилагаемых документов, а также о наличии или отсутствии Конкурсной ситуации.

При наличии Конкурсной ситуации Комиссия устанавливает приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения.

Комиссия рассматривает документы каждого обучающегося, подавшего заявление на перевод с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, отдельно.

По каждому заявлению обучающегося принимается отдельное решение в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения.

Секретарь Комиссии в установленные Приказом сроки готовит протокол заседания Комиссии (приложение 5), контролирует размещение копии протокола в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на официальном сайте Университета), направляет копии протокола в организационные отделы институтов (филиалов), а также контролирует своевременность подготовки организационными отделами институтов (филиалами) проектов приказов о переходе обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на заседании не менее 2/3 членов от списочного состава Комиссии.

Все решения Комиссия принимает открытым голосованием.

Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

При невозможности участия в заседании Комиссии председателя Комиссии (отпуск, служебная командировка, иные причины) отдельным приказом на период заседания Комиссии назначается председательствующий.

При невозможности участия в заседании Комиссии членов из числа руководителей совета обучающихся, председателя Первичной профсоюзной организации студентов Курганского государственного университета

Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся), указанными лицами для участия в заседании Комиссии с правом совещательного голоса направляются представители указанных объединений с целью учета их мнения Комиссией.

6. Оформление перехода обучающихся

6.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, оформляется приказами по Университету не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Проекты приказов вносятся директорами (руководителями) институтов (филиалов) на основании протоколов заседаний Комиссии.

6.2. В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

6.3. Обучающийся, не согласный с решением Комиссии, вправе не позднее трех рабочих дней с даты опубликования протокола заседания Комиссии подать на имя ректора Университета мотивированную апелляцию. В этом случае апелляция направляется ректором Университета на рассмотрение Апелляционной комиссии. Решение Апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения Ученым советом Университета.

7.2. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденное Ученым советом 15 февраля 2019 г. (с учетом внесенных изменений от 29.02.2024, протокол №2), утрачивает силу с даты утверждения настоящего Положения.

7.3. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются Ученым советом Университета.

7.4. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет первый проректор.

**Примерная форма приказа
об объявлении процедуры перехода обучающихся с платного обучения на
обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе
обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств
Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход
деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов
физических и (или) юридических лиц**

В соответствии с п. 5.3 Положения о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденным ученым советом «_____» _____ 20__ г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить процедуру перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2. Утвердить количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по состоянию на «_____» _____ 20__ г., согласно приложению к настоящему приказу.

3. Установить следующий срок подачи обучающимися заявлений в организационный отдел соответствующего института (филиала) на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

- дата начала подачи заявлений – «_____» _____ 20__ г.
- дата окончания подачи заявлений – «_____» _____ 20__ г.

4. Директорам (руководителям) институтов (филиалов):

- обеспечить размещение объявления о процедуре перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, на информационных стендах институтов (филиалов);

- срок – не позднее «_____» _____ 20__ г.;

- в двухдневный срок с даты окончания срока приема заявлений на переход направляет заявления обучающихся в Комиссию по переводу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Комиссия) с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

5. Установить срок принятия Комиссией решений о переходе или об отказе в переходе обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц и передачи копии протокола заседания Комиссии ответственному работнику управления образовательной деятельности для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет (на официальном сайте Университета) – не позднее «_____» _____ 20__ г.

6. Ответственному работнику управления образовательной деятельности обеспечить:

- размещение объявления о процедуре перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, и копии настоящего приказа на официальном сайте университета – не позднее «_____» _____ 20__ г.;

- размещение копии протокола заседания Комиссии – не позднее «_____» _____ 20__ г.;

7. Установить дату перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в соответствии с решением Комиссии – «_____» _____ 20__ г.

**Примерная форма заявления
о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц**

Ректору КГУ Н.В. Дубив

от обучающегося

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Институт	
Профессия, специальность, направление подготовки или научная специальность	
Направленность (профиль)	
Курс	Группа
Форма обучения	
Контактные данные	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас в соответствии с Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, допустить меня к участию в процедуре перехода с платного обучения на обучение за счет средств

собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности /добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. (выбрать нужное)

К заявлению прилагаются:

1. Копия зачетной книжки.
2. Документы, подтверждающие отнесение обучающегося к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: _____

3. Документы, подтверждающие отнесение обучающегося к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: _____

4. Документы, подтверждающие отнесение обучающегося к категории граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Курганской области: _____

5. Документы, подтверждающие отнесение обучающегося к категории женщин, родивших ребенка в период обучения: _____

6. Документы, подтверждающие утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя): _____

7. Документы, подтверждающие особые достижения в учебной деятельности: _____

8. Документы, подтверждающие особые достижения в научно-исследовательской деятельности: _____

9. Документы, подтверждающие особые достижения в общественной деятельности: _____

10. Документы, подтверждающие особые достижения в культурно-творческой деятельности: _____

11. Документы, подтверждающие особые достижения в спортивной деятельности: _____

12. Согласие юридического лица – заказчика при целевом обучении: _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Заявление принято « _____ » _____ 20__ г.

Директор (руководитель) института (филиала) _____ / _____ /

Примечание: пункты 2 – 6 заполняются только в случае отнесения к соответствующей категории граждан; документы прилагаются к заявлению в случае отсутствия в личном деле обучающегося.

Форма предоставления информации об обучающемся

в комиссию по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

Информация института (филиала)**_____ об обучающемся**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Профессия, специальность, направление подготовки или научная специальность _____

Направленность (профиль) _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Гражданство _____

Средний балл по результатам промежуточной аттестации за период обучения на ____ - ____ курсе (ах): _____

Результаты промежуточной аттестации за ____ семестр (перечислить оценки прописью): _____

Результаты промежуточной аттестации за ____ семестр (перечислить оценки прописью): _____

Отметка об отсутствии академических задолженностей: _____

Отметка об отсутствии дисциплинарных взысканий: _____

Отметка об отсутствии задолженности по оплате обучения: задолженность по оплате обучения отсутствует. Платные образовательные услуги оплачены за период до «_____» _____ 20__ г. (дата перехода согласно приказу об объявлении процедуры перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц)

Иная информация (при необходимости) _____

Приложение: копия учебной карточки

Директор (руководитель) института (филиала) _____/_____/

«_____» _____ 20__ г.

**Примерная форма объявления
процедуры перехода с платного обучения на обучение за счет средств
бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов
Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных
средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей
доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов
физических и (или) юридических лиц**

Объявляется процедура перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, для обучающихся по очной и заочной формам.

Срок подачи заявлений и прилагаемых документов в организационный отдел соответствующего института (филиала): с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. включительно.

Количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, установлено приказом № _____ от «_____» _____ 20__ г. по состоянию на «_____» _____ 20__ г.

Процедура перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц регламентируется приказом Минобрнауки России от 28 августа 2023 г. № 822 и Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденным Ученым советом «_____» _____ 20__ г.

Примерная форма протокола заседаний Комиссии

ПРОТОКОЛ № _____

заседания комиссии

по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и

(или) юридических лиц

от « _____ » _____ 20__ г.

Состав комиссии утвержден приказом от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Членов комиссии всего: _____

Присутствовало на заседании: _____

Рассмотрев заявление с прилагаемыми документами обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество)

Профессия, специальность, направление подготовки или научная специальность _____

Направленность (профиль) _____

курса _____ группы _____ формы обучения _____,

и руководствуясь Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, утвержденным Ученым советом « _____ » _____ 20__ г.

комиссия приняла решение:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;
- о переходе обучающегося с платного обучения на обучения за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с « _____ » _____ 20__ г.

ИЛИ

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц; о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

Особое мнение членов комиссии или присутствующих на заседании комиссии (при наличии) _____

Результаты голосования: За _____ Против _____ Воздержались _____

Председатель Комиссии
(председательствующий)

_____ / _____ /

Секретарь Комиссии

_____ / _____ /