

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ / Н.В. Дубив /
«28» августа 2026 г.

Рабочая программа учебного предмета

ОП.03 Основы бухгалтерского учета
Специальность среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

Квалификация:

Финансист

Форма обучения

Очная

Курган
2026

Разработчик:

к.э.н., доцент кафедры
«Экономическая безопасность,
финансы и учет»

А.У. Есембекова

Утверждено на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин «28» августа 2026 года, протокол № 1.

Согласовано:

Начальник управления
образовательной деятельности

И.В. Григоренко

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета ОП.03 Основы бухгалтерского учета является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2 Место дисциплины ОП.03 Основы бухгалтерского учета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет ОП.03 Основы бухгалтерского учета относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла основной образовательной программы по специальности 38.02.06 Финансы.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины ОП.02 Экономика организации

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть предусмотренными ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы общими компетенциями (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции (ПК) по видам деятельности (согласно ФГОС):

Вид деятельности 1: Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.

Вид деятельности 5: Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта

ПК 5.1. Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- следовать методам и принципам бухгалтерского учета, использовать данные, отражаемые на счетах и в регистрах бухгалтерского учета, для получения необходимой информации о деятельности хозяйствующего субъекта;
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету фактов хозяйственной жизни организации;
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- использовать действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений, в своей профессиональной деятельности;
- выполнять расчеты плановых показателей по поступлениям и выплатам государственных и муниципальных учреждений.

знать:

- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;

- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;
- методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.

Освоение дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность гражданской позиции финансиста как активного и ответственного члена российского общества, способного на основе данных бухгалтерского учета принимать обоснованные управленческие решения;
- осознание ценности бухгалтерской грамотности как основы для профессиональной деятельности в сфере финансов, экономики и управления;
- проявление интереса к различным сферам профессиональной деятельности в области финансового анализа, прогнозирования и планирования на основе бухгалтерской информации;
- готовность к самообразованию и повышению квалификации в области бухгалтерского учета и отчетности.

метапредметных:

- владение методами сбора, обработки и анализа бухгалтерской информации из различных источников;
- способность формулировать проблему, выдвигать гипотезы и обосновывать выводы на основе данных бухгалтерского учета;
- умение использовать информационно-коммуникационные технологии при обработке учетных массивов данных;
- владение навыками работы в команде при выполнении учетных исследований и проектов.

предметных:

- сформированность знаний об основах бухгалтерской методологии и ее применении в финансовой сфере;
- владение понятийным аппаратом бухгалтерского учета, умение использовать учетную терминологию в профессиональной деятельности;
- умение составлять и интерпретировать бухгалтерский баланс, основные учетные регистры и отчетные формы;
- владение навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими бухгалтерский учет и отчетность;
- сформированность навыков применения методов бухгалтерского учета при решении профессиональных задач в области финансового планирования, бюджетирования, анализа рисков и финансового контроля.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Объём учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
4 семестр	108
Обязательная учебная нагрузка, в том числе	76
лекции, уроки	40
практические занятия	36
Самостоятельная работа	32
Промежуточная аттестация в форме экзамена	—
Всего по дисциплине	108

Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Введение	Содержание учебного материала Предмет и задачи учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета». История развития бухгалтерского учета. Сущность и функции бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Пользователи учетной информации в рыночной экономике, их интересы и потребности. Принципы (требования и допущения) бухгалтерского учета. Учетная политика организации.	2
Раздел 1. Теория и методология бухгалтерского учета		58
Тема 1.1. Предмет и объекты бухгалтерского учета	Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования. Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни. Группировка активов и источников их формирования.	4
	Практическое занятие. Группировка активов и источников их формирования по данным организации. Решение задач по классификации объектов бухгалтерского учета.	2
	Самостоятельная работа. Подготовка сообщения по Федеральному закону «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ: группировка активов по составу и размещению; группировка источников формирования активов; факты хозяйственной жизни и хозяйственные процессы.	4
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов. Балансовый метод отражения информации, строение и структура бухгалтерского баланса.	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	
	Практическое занятие. Составление бухгалтерского баланса и отражение влияния фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.	6
	Самостоятельная работа. Решение задач на составление баланса и определение типа изменений под влиянием хозяйственных операций.	4
Тема 1.3. Методологические основы бухгалтерского учета	Документирование. Инвентаризация. Оценка активов и обязательств. Калькуляция. Счета бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов по экономическому содержанию. Счета синтетического и аналитического учета. Классификация счетов по структуре и назначению. Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах. Рабочий план счетов.	8
	Практическое занятие. Составление бухгалтерских записей (корреспонденции счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.	6
	Самостоятельная работа. Изучение Плана счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению. Подготовка схем корреспонденции счетов по типовым операциям.	6
Тема 1.4. Формы бухгалтерского учета	Регистры бухгалтерского учета, требования к их заполнению. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах. Характеристика форм бухгалтерского учета.	4
	Практическое занятие. Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях. Заполнение учетных регистров.	4
	Самостоятельная работа. Изучение форм бухгалтерского учета и порядка их применения. Решение задач по составлению оборотных ведомостей.	4
Раздел 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее использование		46

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Тема 2.1. Состав и требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи отчетности и ее роль в управлении организацией.	4
	Практическое занятие. Анализ структуры и содержания форм бухгалтерской отчетности (на примере). Формирование пояснительной записки.	4
	Самостоятельная работа. Ознакомление с образцами бухгалтерской отчетности. Подготовка доклада об основных формах отчетности и их значении.	4
Тема 2.2. Учет и отчетность в государственных и муниципальных учреждениях	Типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности. Методика расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений. Порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	6
	Практическое занятие. Составление бюджетной сметы казенного учреждения и обоснований к ней. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения и обоснование плановых значений по поступлениям и выплатам.	6
	Самостоятельная работа. Изучение нормативных правовых актов, регулирующих порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений. Подготовка проекта планового документа.	6
Тема 2.3. Внутренний контроль и аудит в системе бухгалтерского учета	Понятие и цели внутреннего контроля. Основные направления внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности. Задания для специалистов по внутреннему контролю. Анализ собранной информации для выявления значимых отклонений.	6
	Практическое занятие. Формирование заданий для специалистов по внутреннему контролю. Экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля.	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	Самостоятельная работа. Подготовка кейса по организации внутреннего контроля на примере конкретной организации. Разработка плана контрольных процедур.	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена		—
Консультации		2
	Итого 4 семестр	108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Виды и формы учебной деятельности	Наименование помещения	Наличие материально-технического обеспечения
Лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Ауд. 20, учебный корпус № 3 Кабинет основ бухгалтерского учета	- Рабочее место преподавателя; - 112 учебных мест для обучающихся; - Доска меловая – 1 ед. Интерактивная доска HITACHI FX-82 – 1 шт. Переносное оборудование: Мультимедийный проектор NEC NP50G. – 1 шт. Экран на штативе ROJECTA 240*240. – 1 шт. Ноутбук Acer Machines /15.6” – 1 шт.
Практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Ауд. 13, учебный корпус 3 Кабинет основ бухгалтерского учета	- Рабочее место преподавателя; - 24 учебных места для обучающихся; - Доска меловая – 1 ед. Специальная учебная и научная литература.
Самостоятельная работа обучающихся	Ауд. 4, учебный корпус 3. Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы, читальный зал библиотеки	Оборудование: специализированная мебель, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду. Специальная учебная, учебно-методическая и научная литература.
Аудитория, адаптированная для получения образования обучающимися из числа лиц с ОВЗ и инвалидов	Ауд. 111, учебный корпус 1 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	- Рабочее место преподавателя; - 18 учебных мест для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата; - 1 автоматизированное учебное место для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата; - 1 специализированное учебное место для обучающихся с нарушениями зрения; - 1 специализированное учебное место для обучающихся с нарушениями слуха; - Доска интерактивная – 1 ед.; - Мультимедийный проектор – 1 ед.; - FM-приемник со встроенной индукционной петлей – 1 ед.; - Акустическая система свободного звукового поля – 1 ед.; - Документ-камера – 1 ед.; - Принтер шрифта Брайля (рельефно-точечных символов) – 1 ед.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

- 1 Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2025. — 535 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2108588. - ISBN 978-5-16-019325-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2108588> (дата обращения: 28.07.2026).
- 2 Бухгалтерский учет и внутренний контроль: учебник / Ю.И. Сигидов, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко, О.И. Швырева; под ред. д-ра экон. наук, проф. Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 641 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1971853. — ISBN 978-5-16-018308-4. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1971853> (дата обращения: 28.07.2026).
- 3 Гущина, И. Э. Основы бухгалтерского учёта: учебное пособие для СПО / И. Э. Гущина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2026. — 148 с. — ISBN 978-5-507-54801-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/510749> (дата обращения: 28.07.2026).

Дополнительные источники

- 1 Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Инфра-М, 2025. — 584 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/11356. — ISBN 978-5-16-020234-1. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2163847> (дата обращения: 28.07.2026).
- 2 Пермитина, Л. В. Практические основы бухгалтерского учета активов организации в 1С: Предприятие: учебное пособие / Л.В. Пермитина. — Москва: ИНФРА-М, 2027. — 155 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2030898. — ISBN 978-5-16-018580-4. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2267476> (дата обращения: 28.07.2026).

Нормативные правовые акты

- 1 Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- 2 Приказ Минфина России от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению».
- 3 Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

Интернет-ресурсы

- 1 <https://znanium.com> — Электронно-библиотечная система издательства «Znanium».
- 2 <http://elibrary.ru> — Научная электронная библиотека.

3 <http://www.gks.ru> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат).

4 <http://www.cbr.ru> – Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации (Банка России).

5 <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

6 <http://www.consultant.ru> – Информационно-справочная система «КонсультантПлюс».

7 <http://window.edu.ru> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации.

8 <http://school-collection.edu.ru> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

9 <http://fcior.edu.ru> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знать: • общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования операций; • принципы и цели разработки рабочего плана счетов; • классификацию счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре; • механизм отражения нарастающим итогом на счетах данных за отчетный период; • нормативные правовые акты, регулирующие планирование и финансирование государственных и муниципальных учреждений; • типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; • методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.	Знает: теоретические основы бухгалтерского учета; нормативно-правовую базу; классификацию счетов; методологию отражения хозяйственных операций; порядок составления плановых документов учреждений.	Текущий контроль – оценка за: • устный опрос; • практические занятия; • внеаудиторную самостоятельную работу; • тестирование. Промежуточная аттестация: • экзамен.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Уметь: • применять методы и принципы бухгалтерского учета для получения информации о деятельности организации; • понимать и анализировать план счетов; • формировать бухгалтерские проводки; • отражать на счетах имущественное и финансовое положение организации; • использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; • выполнять расчеты плановых показателей поступлений и выплат учреждений.	Умеет: применять методы бухгалтерского учета; составлять проводки; читать и составлять баланс; формировать оборотные ведомости; использовать нормативные документы; рассчитывать плановые показатели для учреждений.	Текущий контроль – оценка за: • устный опрос; • практические занятия; • внеаудиторную самостоятельную работу; • тестирование. Промежуточная аттестация: • экзамен.
Формируемые компетенции: ОК 01 – ОК 06, ОК 09; ПК 1.4; ПК 5.1.	Демонстрирует способность применять методы бухгалтерского учета для составления плановых документов, осуществления внутреннего контроля, анализа финансово-экономической информации.	Экспертная оценка в процессе выполнения практических и самостоятельных работ, защиты проектов.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

- 1 Группировка активов и источников их формирования по данным организации.
- 2 Составление бухгалтерского баланса и отражение влияния фактов хозяйственной жизни на изменения в балансе.
- 3 Составление бухгалтерских записей (корреспонденции счетов) по фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале.
- 4 Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях.
- 5 Анализ структуры и содержания форм бухгалтерской отчетности (на примере). Формирование пояснительной записки.
- 6 Составление бюджетной сметы казенного учреждения и обоснований к ней.

- 7 Составление плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения и обоснование плановых значений.
- 8 Формирование заданий для специалистов по внутреннему контролю.
- 9 Экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля.

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.06 Финансы**.