

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ / Н.В. Дубив /
«28» августа 2026 г.

Фонд оценочных средств
для квалификационного экзамена
по профессиональному модулю

**ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе
государственного и муниципального управления и организация
исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

Специальность среднего профессионального образования
38.02.06 Финансы

Квалификация:
Финансист

Форма обучения
Очная

Курган
2026

Разработчик:

к.э.н., доцент кафедры
«Экономическая безопасность,
финансы и учет»

А.У. Есембекова

Утверждено на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин «28» августа 2026 года, протокол № 1.

Согласовано:

Начальник управления
образовательной деятельности

И.В. Григоренко

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля **ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»** основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.06 Финансы** в части овладения усвоенных знаний, сформированности профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений.

В качестве промежуточной аттестации по профессиональному модулю **ПМ.01** после завершения обучения проводится **квалификационный экзамен**, на котором представители работодателей и учебного заведения проверяют готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по профессиональному модулю **ПМ.01** в рамках программы подготовки специалистов среднего звена требованиям к выполнению отдельных видов работ по должности **«финансист»**, содержащимся в профессиональном стандарте и ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

Квалификационный экзамен проводится после прохождения **учебной практики (УП.01.01)**, включённой в профессиональный модуль ПМ.01. Квалификационный экзамен учитывает: оценку освоения МДК.01.01, МДК.01.02, прохождение учебной практики.

Квалификационный экзамен определяет уровень и качество освоения образовательной программы, проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций.

ФОС представляет собой комплект заданий для проведения промежуточной аттестации по модулю **ПМ.01** по специальности **38.02.06 Финансы**. ФОС включает контрольные материалы и рекомендации для проведения промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена. Итогом проверки является однозначное решение **«вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»**.

Условием допуска к квалификационному экзамену является положительная аттестация по всем составляющим модуля.

1. Шкала оценки освоения профессионального модуля (компетенций обучающихся)

Таблица 1 – Шкала оценки освоения профессионального модуля (профессиональных компетенций обучающихся)

Компетенции (коды и определения)	Показатели	Критерии	Способ оценивания
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в программе модуля.	знания: бюджетное законодательство РФ; бюджетная классификация; порядок формирования доходов и расходов бюджетов; методика расчёта основных показателей бюджетов. умения: использовать бюджетное законодательство для формирования проектов бюджетов; определять плановый размер межбюджетных трансфертов; проектировать предельные объёмы бюджетных ассигнований.	Очная форма
	2. Качество освоенных знаний, умений, навыков.		
	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.		
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в программе модуля.	знания: порядок исполнения бюджетов по доходам и расходам; порядок санкционирования расходов; требования к оформлению платёжных документов. умения: проводить санкционирование расходов получателей бюджетных средств; проводить мониторинг исполнения бюджетов; использовать информационные системы управления общественными финансами.	Очная форма
	2. Качество освоенных знаний, умений, навыков.		
	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.		
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в программе модуля.	знания: формы и методы бюджетного контроля; полномочия органов государственного финансового контроля; ответственность за нарушение бюджетного законодательства. умения: выявлять нарушения бюджетного законодательства; применять методы финансового контроля в бюджетной сфере; оформлять результаты контрольных мероприятий.	Очная форма
	2. Качество освоенных знаний, умений, навыков.		
	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.		
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в программе модуля.	знания: порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений; порядок составления плана ФХД; методика расчёта основных показателей деятельности учреждений; порядок установления и применения систем оплаты труда. умения: выполнять расчёты плано-	Очная форма
	2. Качество освоенных знаний, умений, навыков.		

Компетенции (коды и определения)	Показатели	Критерии	Способ оценивания
	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.	вых показателей по поступлениям и выплатам государственных и муниципальных учреждений; составлять обоснования расходов казённых учреждений; выполнять расчёты плановых размеров заработной платы.	
ОК 01–ОК 06, ОК 09	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в программе модуля.	знания: актуальный профессиональный и социальный контекст; основные источники информации и ресурсы; алгоритмы выполнения работ; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов.	Очная форма
	2. Качество освоенных знаний, умений, навыков.	умения: распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу; определять этапы решения; выявлять и эффективно искать информацию; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий.	
	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.		

2. Вопросы к экзамену (квалификационному) по ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ОК 01–ОК 06, ОК 09.

Вопросы для оценки сформированности компетенции ПК 1.1

1. Бюджетная система Российской Федерации: понятие, структура, принципы построения.
2. Бюджетная классификация Российской Федерации: назначение, состав, структура кода.
3. Классификация доходов бюджетов: виды, коды, структура кода.
4. Классификация расходов бюджетов: виды, коды, структура кода.
5. Доходы бюджетов: понятие, состав, характеристика налоговых и неналоговых доходов.
6. Безвозмездные поступления: межбюджетные трансферты, их формы и условия предоставления.
7. Расходы бюджетов: понятие, виды, формы расходов.
8. Бюджетные ассигнования: виды, порядок планирования и применения.
9. Дефицит бюджета и источники его финансирования.
10. Межбюджетные отношения: принципы, формы межбюджетных трансфертов.

11. Методика расчёта плановых показателей по доходам бюджета.
12. Методика расчёта плановых показателей по расходам бюджета.
13. Проектирование предельных объёмов бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджетов.
14. Аналитические расчёты по доходам и расходам бюджетов.

Вопросы для оценки сформированности компетенции ПК 1.2

15. Бюджетный процесс: понятие, стадии, участники.
16. Порядок составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджетов.
17. Санкционирование расходов получателей бюджетных средств: сущность, порядок.
18. Оформление документов по учёту поступлений в бюджетную систему и их распределению между бюджетами.
19. Мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
20. Информационные системы управления общественными финансами: ГИИС «Электронный бюджет», их функции.
21. Порядок исполнения бюджетов по доходам и расходам.
22. Требования к оформлению платёжных документов.

Вопросы для оценки сформированности компетенции ПК 1.3

23. Понятие и виды финансового контроля в бюджетной сфере.
24. Органы государственного (муниципального) финансового контроля: полномочия и функции.
25. Формы и методы бюджетного контроля.
26. Проверка платёжных документов, представленных для проведения кассовых выплат.
27. Выявление нарушений бюджетного законодательства.
28. Оформление результатов контрольных мероприятий.
29. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

Вопросы для оценки сформированности компетенции ПК 1.4

30. Понятие и типы государственных (муниципальных) учреждений: казённые, бюджетные, автономные.
31. Особенности правового положения казённых, бюджетных и автономных учреждений.
32. Бюджетная смета казённого учреждения: порядок составления, утверждения, ведения.
33. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного/автономного учреждения: порядок составления, утверждения.
34. Государственное (муниципальное) задание: формирование и финансовое обеспечение.
35. Расчёт субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания.
36. Расчёт расходов на содержание имущества учреждения и уплату налогов.

37. Оплата труда в государственных и муниципальных учреждениях: системы, расчёт планового фонда оплаты труда.
38. Методика расчёта основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.
39. Бюджетный учёт и отчётность в бюджетных учреждениях.
40. Использование информационных систем для планирования и исполнения бюджетов.

3. Критерии оценивания квалификационного экзамена

Шкала оценивания контролируемых компетенций

Оценка **«отлично»** заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, продемонстрировавший умение применять теоретические сведения для решения практических задач, умеющий находить необходимую информацию и использовать её.

Оценка **«хорошо»** заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по учебной дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в устном ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.