

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курганский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КГУ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ / Н.В. Дубив /
«28» августа 2026 г.

Фонд оценочных средств

ОП.07 Профессиональная этика

Специальность среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

Квалификация:

Финансист

Форма обучения

Очная

Курган
2026

Разработчик:

к.э.н., доцент кафедры
«Экономическая безопасность,
финансы и учет»

А.У. Есембекова

Утверждено на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин «28» августа 2026 года, протокол № 1.

Согласовано:

Начальник управления
образовательной деятельности

И.В. Григоренко

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.07 Профессиональная этика основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы в части овладения знаниями, умениями и сформированности общих и профессиональных компетенций.

ФОС представляет собой комплект заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине ОП.07 Профессиональная этика.

ФОС включает контрольные материалы и рекомендации для проведения промежуточной аттестации в форме зачёта.

Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства		
		текущий контроль	контроль самостоятельной работы	промежуточная аттестация
Раздел 1. Теоретические основы профессиональной этики				
Тема 1.1. Понятие, предмет и задачи профессиональной этики	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практическое занятие №1	защита доклада	зачёт
Тема 1.2. Мораль и нравственность в профессиональной деятельности	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практическое занятие №2	подготовка сообщения	зачёт
Тема 1.3. Этические принципы профессиональной деятельности	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практическое занятие №3	изучение этических кодексов	зачёт
Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности				
Тема 2.1. Психология делового общения	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практическое занятие №4	подготовка сообщения	зачёт
Тема 2.2. Культура речи и правила делового этикета	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практические занятия №5, №6	оформление деловых документов	зачёт
Тема 2.3. Этикет и культура поведения финансиста	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практическое занятие №7	подготовка сообщения	зачёт
Раздел 3. Этика взаимодействия в профессиональной среде				
Тема 3.1. Этика взаимоотношений в коллективе	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практическое занятие №8	подготовка доклада	зачёт
Тема 3.2. Этика ведения переговоров	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практическое занятие №9	подготовка сценария переговоров	зачёт
Тема 3.3. Гражданско-патриотическая позиция и антикоррупционное поведение	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практическое занятие №10	изучение антикоррупционного законодательства	зачёт

Тема 3.4. Профессиональная этика и ответственность финансиста	ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1	устный опрос, практическое занятие №11, №12	подготовка доклада	зачёт
--	--	--	--------------------	-------

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Не предусмотрен.

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (по видам контроля)

3.1 Устный опрос

Текущий контроль проводится в форме устного опроса во время проведения практического занятия с целью оценки знаний, умений по теме.

Наименование разделов и тем	Перечень вопросов для устного опроса
Раздел 1. Теоретические основы профессиональной этики	
Тема 1.1. Понятие, предмет и задачи профессиональной этики	1. Что такое этика как наука?
	2. Что является предметом профессиональной этики?
	3. Назовите основные категории профессиональной этики.
	4. В чём отличие профессиональной этики от общей этики?
	5. Какие задачи решает профессиональная этика финансиста?
Тема 1.2. Мораль и нравственность в профессиональной деятельности	1. Что такое мораль и нравственность?
	2. Какие нравственные требования предъявляются к финансисту?
	3. Как соотносятся мораль и право в профессиональной деятельности?
	4. В чём проявляются традиционные российские духовно-нравственные ценности в профессиональной этике?
Тема 1.3. Этические принципы профессиональной деятельности	1. Какие основные этические принципы профессиональной деятельности вы знаете?
	2. Что означают принципы честности, добросовестности, объективности?
	3. Что такое профессиональный этический кодекс?
	4. Какие стандарты антикоррупционного поведения существуют?
Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности	
Тема 2.1. Психология делового общения	1. Что такое деловое общение?
	2. Какие коммуникативные барьеры существуют?
	3. Что такое эмпатия и рефлексия?
	4. Какие психологические особенности личности важно учитывать в профессиональном общении?
Тема 2.2. Культура речи и правила делового этикета	1. Какие требования предъявляются к устной речи финансиста?
	2. Как правильно оформить деловое письмо?
	3. Какие особенности делового этикета в финансовой сфере вы знаете?
	4. Как учитывать социальный и культурный контекст в деловой коммуникации?
Тема 2.3. Этикет и культура поведения финансиста	1. Что такое деловой этикет?
	2. Какие правила поведения в профессиональной среде существуют?
	3. Что такое имидж специалиста и из чего он складывается?
	4. Что означает толерантность в рабочем коллективе?
Раздел 3. Этика взаимодействия в профессиональной среде	
Тема 3.1. Этика взаимоотношений в коллективе	1. Каковы этические нормы взаимоотношений руководителя и подчинённых?
	2. Что такое корпоративная культура?
	3. Как организовать работу коллектива и команды?
	4. Каковы способы профилактики конфликтов в коллективе?

Тема 3.2. Этика ведения переговоров	1. Каковы этапы подготовки и проведения деловых переговоров?
	2. Какие стратегии ведения переговоров существуют?
	3. Какие этические аспекты возникают в процессе переговоров?
	4. Как противодействовать манипуляциям в переговорах?
Тема 3.3. Гражданско-патриотическая позиция и антикоррупционное поведение	1. Что такое гражданско-патриотическая позиция?
	2. Какие традиционные российские духовно-нравственные ценности вы знаете?
	3. Какие стандарты антикоррупционного поведения существуют?
	4. В чём состоит значимость профессиональной деятельности финансиста для общества?
Тема 3.4. Профессиональная этика и ответственность финансиста	1. Что такое профессиональная ответственность?
	2. Какие виды ответственности существуют?
	3. Как применяются требования профессиональной этики в практической деятельности?
	4. Что такое социальная ответственность специалиста в сфере финансов?

Критерии оценки устного опроса:

«отлично» – обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно и логично его излагает, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с дополнительными вопросами;

«хорошо» – твёрдо знает материал, грамотно излагает, не допускает существенных неточностей;

«удовлетворительно» – имеет знания только основного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки;

«неудовлетворительно» – не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки.

Компетенции ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1 считаются сформированными, если обучающийся получил оценку «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично».

3.2. Практические занятия

Ниже приведены примеры типовых заданий для практических занятий (номера занятий соответствуют перечню из рабочей программы).

Практическое занятие №1. Анализ профессиональных ситуаций с позиций этических категорий.

Задание:

Проанализируйте предложенные профессиональные ситуации (конфликт интересов, разглашение конфиденциальной информации, недобросовестная конкуренция и др.) с позиций этических категорий: долг, ответственность, справедливость, честь, достоинство. Определите, какие этические нормы нарушены, и предложите пути решения.

Практическое занятие №2. Решение ситуационных задач по этическому выбору.

Задание:

Вам предложены 5 кейсов из практики финансиста (выбор между законным, но неэтичным действием и этичным, но рискованным; давление руководства и др.). По каждому кейсу: опишите ситуацию, определите этическую дилемму, предложите варианты решения, обоснуйте выбранный вариант с позиций профессиональной этики.

Практическое занятие №3. Сравнительный анализ этических кодексов.

Задание:

Изучите фрагменты этических кодексов аудиторов, бухгалтеров, финансовых аналитиков. Сравните их по структуре, основным принципам, требованиям к специалисту. Выявите общие и отличительные черты. Разработайте проект памятки «Этические принципы финансиста» (5–7 пунктов).

Практическое занятие №4. Тренинг коммуникативных навыков.

Задание:

Выполните упражнения на развитие навыков активного слушания, обратной связи, аргументации и убеждения. Проанализируйте типичные ошибки в деловом общении (по видеофрагментам или ролевым ситуациям). Предложите способы их преодоления.

Практическое занятие №5. Оформление деловой документации.

Задание:

На основе заданных данных составьте:

деловое письмо-запрос;

служебную записку;

протокол совещания.

Оформите документы в соответствии с требованиями делопроизводства, проверьте грамотность и этичность формулировок.

Практическое занятие №6. Моделирование деловых ситуаций с применением правил этикета.

Задание:

В парах разыграйте следующие ситуации:

встреча с клиентом (деловой приём);

телефонный разговор с партнёром;

поведение на деловом обеде.

Оцените этикетные аспекты (приветствие, внешний вид, речь, поведение). Разработайте рекомендации «Деловой этикет финансиста».

Практическое занятие №7. Решение ситуационных задач по управлению конфликтами.

Задание:

Предложены 3 конфликтные ситуации в коллективе (между сотрудниками, между руководителем и подчинённым, с клиентом). Определите причины конфликта, предложите стратегии поведения и способы разрешения конфликта. Проведите ролевою игру по одной из ситуаций.

Практическое занятие №8. Деловая игра «Ведение переговоров».

Задание:

Разделитесь на команды («заказчик» и «исполнитель»). Проведите переговоры по обсуждению условий контракта (цена, сроки, качество). Отработайте навыки аргументации, убеждения, достижения компромисса. Проанализируйте этические аспекты переговорного процесса.

Практическое занятие №9. Анализ антикоррупционных стандартов и норм.

Задание:

Изучите Федеральный закон «О противодействии коррупции». Рассмотрите ситуации, связанные с коррупционными рисками в деятельности финансиста. Предложите способы противодействия коррупции. Разработайте памятку «Антикоррупционное поведение финансиста».

Практическое занятие №10. Разбор этических дилемм из практики финансиста.

Задание:

Проанализируйте сложные профессиональные ситуации из практики финансиста (занижение налогов, сокрытие информации от руководства, конфликт интересов). Сформулируйте этическое заключение по каждой ситуации, обосновав свою позицию.

Практическое занятие №11. Разработка проекта «Кодекс профессиональной этики финансиста».

Задание:

На основе изученных материалов разработайте проект Кодекса профессиональной этики финансиста (для условной финансовой организации). Определите структуру, основные принципы, нормы поведения, механизмы контроля и ответственности.

Практическое занятие №12. Защита творческих проектов по этическим аспектам профессиональной деятельности.

Задание:

Представьте и защитите индивидуальный проект (презентация) по одной из тем: «Этические аспекты работы с конфиденциальной информацией», «Профессиональная этика в финансовом контроле», «Деловой этикет в международной финансовой практике» и др. (по выбору).

Критерии оценки практического занятия:

«отлично» – задание выполнено в полном объёме, проявлен творческий подход, выводы обоснованы;

«хорошо» – допущены незначительные ошибки, которые студент исправляет самостоятельно;

«удовлетворительно» – задание выполнено частично, есть существенные ошибки;

«неудовлетворительно» – задание не выполнено или выполнено неверно.

Компетенции считаются сформированными при получении оценки не ниже «удовлетворительно».

Компетенции ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1 считаются сформированными, если студент получил оценку не ниже «удовлетворительно».

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. Примерные темы докладов (к теме 1.1)

Профессиональная этика финансиста: содержание и значение.

Этика и профессионализм в работе финансиста.

Кодекс профессиональной этики аудиторов: основные положения.

4.2. Примерные темы сообщений (к теме 1.2)

Нравственные ценности в работе финансиста.

Соотношение морали и права в профессиональной деятельности.

Традиционные российские духовно-нравственные ценности и профессиональная этика.

4.3. Задание для самостоятельной работы (к теме 1.3)

Изучение Кодекса профессиональной этики Международной федерации бухгалтеров (IFAC). Подготовить аналитическую записку по основным принципам и требованиям кодекса.

4.4. Примерные темы сообщений (к теме 2.1)

Психологические аспекты профессионального общения финансиста.

Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.

Эмпатия в профессиональной деятельности.

4.5. Задание для самостоятельной работы (к теме 2.2)

Подготовить и оформить следующие деловые документы: письмо-запрос, служебную записку, протокол совещания (по заданной тематике). Подготовить устное выступление на профессиональную тему (5–7 минут).

4.6. Примерные темы сообщений (к теме 2.3)

Имидж и деловой этикет в работе финансиста.

Внешний облик специалиста и его влияние на профессиональный успех.

Особенности делового этикета в финансовой сфере.

4.7. Примерные темы докладов (к теме 3.1)

Корпоративная культура и этические нормы в финансовой организации.

Этика взаимоотношений руководителя и подчинённых.

Профилактика конфликтов в коллективе.

4.8. Задание для самостоятельной работы (к теме 3.2)

Подготовка сценария деловых переговоров. Анализ реальных переговорных ситуаций из профессиональной практики.

4.9. Задание для самостоятельной работы (к теме 3.3)

Изучение Федерального закона «О противодействии коррупции». Подготовить сообщение «Гражданская ответственность финансиста: этический аспект».

4.10. Примерные темы докладов (к теме 3.4)

Профессиональная ответственность финансиста: этические и правовые аспекты.

Социальная ответственность специалиста в сфере финансов.

Применение требований профессиональной этики в практической деятельности.

Критерии оценки самостоятельной работы:

«отлично» – задание выполнено полностью, проявлен творческий подход, использованы дополнительные источники, выводы обоснованы;

«хорошо» – работа выполнена с небольшими недочётами;

«удовлетворительно» – задание выполнено частично, есть существенные ошибки;

«неудовлетворительно» – работа не представлена или выполнена неверно.

Компетенции считаются сформированными при получении оценки не ниже «удовлетворительно».

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Форма проведения

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.07 Профессиональная этика проводится в форме зачёта в виде тестирования + практического задания (решение ситуационной задачи). Время выполнения – 90 минут.

5.2. Примерный перечень вопросов для подготовки к зачёту

- 1 Этика как наука о морали и нравственности.
- 2 Предмет, задачи и функции профессиональной этики.
- 3 Основные категории профессиональной этики (долг, ответственность, справедливость, честь, достоинство).
- 4 Мораль и нравственность как регуляторы профессионального поведения.
- 5 Этические принципы профессиональной деятельности финансиста.
- 6 Профессиональные этические кодексы: структура и содержание.
- 7 Психологические основы делового общения.
- 8 Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
- 9 Культура речи и требования к устной и письменной речи финансиста.
- 10 Правила ведения деловой переписки.
- 11 Деловой этикет: понятие, принципы, правила.
- 12 Внешний облик и имидж специалиста.
- 13 Этика взаимоотношений в коллективе.
- 14 Корпоративная культура и этические нормы организации.
- 15 Конфликты в профессиональной деятельности и способы их разрешения.
- 16 Этические аспекты ведения деловых переговоров.
- 17 Стратегии и тактики переговорного процесса.
- 18 Манипуляции в переговорах и способы противодействия.
- 19 Гражданско-патриотическая позиция финансиста.
- 20 Традиционные российские духовно-нравственные ценности.
- 21 Стандарты антикоррупционного поведения и последствия их нарушения.
- 22 Профессиональная ответственность финансиста: виды и содержание.
- 23 Социальная ответственность специалиста в сфере финансов.
- 24 Применение требований профессиональной этики при решении профессиональных задач.
- 25 Толерантность в рабочем коллективе и её значение.

5.3. Примерные тестовые задания для зачёта

- 1 Что является предметом профессиональной этики?
 - а) правила дорожного движения
 - б) нормы и принципы поведения специалиста в профессиональной деятельности
 - в) законы государства
 - г) правила орфографии
- 2 Какая категория относится к основным категориям профессиональной этики?
 - а) прибыль
 - б) ответственность
 - в) конкуренция
 - г) маркетинг

3 Что такое мораль?

- а) система норм и правил, регулирующих поведение людей
- б) законодательный акт
- в) вид искусства
- г) экономическая категория

4 Какой принцип относится к этическим принципам профессиональной деятельности?

- а) принцип максимизации прибыли
- б) принцип честности
- в) принцип монополии
- г) принцип личной выгоды

5 Что такое деловой этикет?

- а) правила оформления документов
- б) совокупность правил поведения в деловой среде
- в) налоговая декларация
- г) должностная инструкция

6 Какое качество является важным для эффективного делового общения?

- а) агрессивность
- б) эмпатия
- в) безразличие
- г) конфликтность

7 Что понимается под коррупцией?

- а) злоупотребление служебным положением для личной выгоды
- б) профессиональный рост
- в) повышение квалификации
- г) деловые переговоры

8 Какой документ регулирует противодействие коррупции в РФ?

- а) Налоговый кодекс
- б) Федеральный закон «О противодействии коррупции»
- в) Трудовой кодекс
- г) Гражданский кодекс

9 Что такое толерантность?

- а) нетерпимость к чужому мнению
- б) уважение и принятие различий между людьми
- в) равнодушие
- г) агрессия

10 Что означает принцип конфиденциальности в профессиональной этике финансиста?

- а) публичное разглашение информации
- б) неразглашение информации, полученной в ходе профессиональной деятельности
- в) передача информации третьим лицам
- г) продажа информации

Эталоны ответов:

1 – б; 2 – б; 3 – а; 4 – б; 5 – б; 6 – б; 7 – а; 8 – б; 9 – б; 10 – б.

5.4. Пример практического задания к зачёту

Задание:

Проанализируйте профессиональную ситуацию и дайте этическую оценку, предложив обоснованное решение.

Ситуация:

Вы работаете финансовым аналитиком в коммерческом банке. Ваш непосредственный руководитель просит вас подготовить отчёт с завышенными показателями финансовой устойчивости банка для представления в Центральный банк. Ваш руководитель утверждает, что это «временная мера» и банк сможет исправить ситуацию в ближайшие месяцы, а отказ может привести к увольнению.

Вопросы для ответа:

Какая этическая дилемма возникла в данной ситуации?

Какие нормы профессиональной этики нарушаются?

Какие возможные варианты действий у вас есть?

Обоснуйте выбранный вами вариант с позиций профессиональной этики и законодательства.

5.5. Критерии оценки на зачёте

Оценка выставляется по сумме баллов за тестовую часть (максимум 40 баллов – 20 вопросов, по 2 балла каждый) и практическое задание (максимум 60 баллов). Итоговая шкала:

Процент результативности	Балл (отметка)	Вербальный аналог
85–100 %	5	отлично
66–84 %	4	хорошо
51–65 %	3	удовлетворительно
менее 51 %	2	неудовлетворительно

Компетенции (ОК 01–03, ОК 05, ОК 06, ОК 09; ПК 4.1, ПК 5.1) считаются сформированными при получении студентом оценки не ниже «удовлетворительно».