

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

от 28.04.2025 протокол № 7

Председатель Ученого совета

_____ Н.В. Дубив

ПОЛОЖЕНИЕ

о «Цифровой кафедре»

федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Курганский государственный университет»

Курган

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Цифровой кафедры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курганский государственный университет» (далее – Университет), определяет задачи и функции, права, обязанности и ответственность.

1.2 Цифровая кафедра (далее – ЦК) является структурным подразделением Университета, созданным для реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (далее - ДПП ПП) с целью обеспечения приоритетных отраслей экономики высококвалифицированными кадрами, обладающими цифровыми компетенциями.

1.3 В своей деятельности ЦК руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- паспортом федерального проекта «Развитие кадрового потенциала ИТ-отрасли» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729 «О мерах по реализации программы стратегического лидерства «Приоритет-2030»;
- приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- иными нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, регламентирующими подготовку специалистов области ИТ-сферы, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами.

2. Основные задачи и функции

2.1 Основные задачи ЦК

- разработка и реализация ДПП ПП в рамках федерального проекта «Цифровые кафедры», которые является частью федерального проекта «Развитие кадрового потенциала ИТ-отрасли» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- осуществление учебного процесса в рамках дисциплин и модулей основных образовательных программ высшего образования, связанных с

федеральным проектом «Цифровые кафедры» (далее – Проект);

- участие в реализации стратегии развития Университета в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования;
- содействие и координация деятельности структурных подразделений Университета по разработке и реализации ДПП ПП в рамках федерального Проекта;
- формирование и участие в развитии новых технологий обучения, совершенствовании и актуализации образовательного контента, учебного процесса и методик;
- выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, контроль, учет и отчетность по успеваемости и качеству знаний обучающихся;
- кадровое обеспечение процесса реализации ДПП ПП.

2.2 Функции ЦК

- координация Проекта «Цифровые кафедры» в Университете, работа с институтами по формированию конкурентных ДПП ПП, включая программы с интегрированными ИТ-модулями в основные образовательные программы высшего образования, реализация данных модулей при отсутствии исполнителей от институтов;
 - проведение комплекса мероприятий по обеспечению качества обучения в рамках ДПП ПП (включая анкетирование и тестирование слушателей, ведение статистики по результативности дополнительных профессиональных программ);
 - документационное сопровождение Проекта «Цифровые кафедры»;
 - работа с обучающимися, зачисленными на образовательные программы Цифровой кафедры, в том числе контроль прохождения входной, промежуточной и итоговой комплексной оценки (ассесмент) на платформе АНО ВО «Университет Иннополис», выстраивание системы информирования контингента о ключевых событиях Проекта;
 - координация создания цифрового контента, включая онлайн-курсов, для обучения студентов в рамках Проекта;
 - мониторинг рынка образовательных услуг дополнительного профессионального образования в сфере информационных технологий;
 - разработка проектов предложений по открытию новых конкурентоспособных ДПП ПП рамках Проекта;
 - утверждение регламентов и форм документов для структурных подразделений ДПО Университета в рамках Проекта;

- участие в мероприятиях, организация тематических семинаров, встреч, круглых столов для работодателей, предприятий региона, иных заказчиков образовательных услуг для развития эффективной модели взаимодействия сферы бизнеса, предприятий и Университета в рамках Проекта;
- участие в мероприятиях по поддержанию и совершенствованию деятельности Университета.

-

3. Управление. Права и обязанности

3.1 Руководство ЦК осуществляется руководителем, назначаемым на должность ректором Университета или уполномоченным им лицом.

3.2 ЦК имеет право совершать действия, предусмотренные законодательством РФ и Уставом Университета:

- организовывать проведение семинаров, конференций, выставок, ярмарок;
- участвовать в аукционах, конкурсах по направлениям своей деятельности;
- запрашивать и получать информацию в установленном порядке от иных структурных подразделений Университета для осуществления работ, входящих в компетенцию подразделения;
- участвовать в подготовке предложений и дополнений к локальным актам Университета, касающимся деятельности ЦК.

3.3 Работники ЦК обязаны соблюдать Устав Университета и правила внутреннего трудового распорядка.

3.4 Работники ЦК обладают правами и выполняют обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом Университета, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, решениями Ученого совета, иными организационно-распорядительными актами Университета, настоящим Положением.

4. Ответственность

4.1 ЦК несет ответственность за соблюдение требований законодательства, нормативных правовых, локальных, организационно-распорядительных актов; за надлежащую реализацию возложенных на него задач и функций.

4.2 Работники ЦК несут ответственность за надлежащее выполнение своих должностных обязанностей, а также задач и функций ЦК в соответствии с трудовыми договорами, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, нормативными правовыми, локальными, организационно-распорядительными актами.

4.3 Степень ответственности устанавливается должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами Университета.

4.4 Работники ЦК несут материальную ответственность за вверенное им имущество в рамках исполнения ими своих должностных обязанностей и в соответствии с должностными инструкциями.

5. Реализация ДПП ПП в рамках проекта «Цифровые кафедры»

5.1 На обучение по ДПП ПП в рамках проекта «Цифровые кафедры» допускаются обучающиеся по программам высшего образования очной или очно-заочной форм обучения по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и непрофильной ИТ-магистратуры, за исключением специальностей и направлений подготовки высшего образования, отнесенных в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.02.2025 №169 «О реализации проекта «Цифровые кафедры» образовательными организациями высшего образования – участниками программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»» к ИТ-сфере, в университетах-участниках программы «Приоритет-2030», включая их филиалы; университетах, с которыми университеты-участники программы «Приоритет-2030» заключили соглашение; университетах, претендующих на участие в программе «Приоритет-2030», включая их филиалы. При этом один обучающийся может получить дополнительную ИТ-квалификацию на ЦК не более одного раза.

5.2 К освоению ДПП ПП допускаются лица, освоившие часть основной образовательной программы высшего образования бакалавриата в объеме не менее 60 зачетных единиц (бакалавры 2-го курса), специалитета – не менее 60 зачетных единиц (специалисты 2-го курса), а также лица, обучающиеся по всем направлениям программ магистратуры, начиная с первого курса и по программам ординатуры.

5.3 В процессе обучения слушатель обязан пройти на базе центрального оператора Проекта (Университет Иннополис) входную, промежуточную и итоговую комплексную оценку (ассесмент) уровня сформированных у обучающихся цифровых компетенций в области создания алгоритмов и программ, пригодных для практического применения, или навыков использования и освоения цифровых технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

5.4 Сроки и порядок проведения комплексной оценки (ассесмента) уровня сформированности у обучающихся цифровых компетенций в области

создания алгоритмов и программ, пригодных для практического применения, или навыков использования и освоения цифровых технологий устанавливаются центральным оператором проекта и определяются дополнительным соглашением с Университетом Иннополис.

5.5 За непрохождение входной, промежуточной и итоговой комплексной оценки (ассесмент) уровня сформированности цифровых компетенций в области создания алгоритмов и программ, пригодных для практического применения, или навыков использования и освоения цифровых технологий слушатели подлежат отчислению как непрошедшие аттестацию.

5.6 Общий порядок организации обучения по ДПП ПП регламентируется локальными нормативными актами Университета.

5.7 Сроки реализации ДПП ПП в рамках проекта «Цифровые кафедры» определяются центральным оператором проекта (Университет Иннополис).

5.8 Организация обучения по ДПП ПП в рамках проекта «Цифровые кафедры» осуществляется в соответствии с программой ДПП ПП, прошедшей процедуру экспертизы на отраслевом совете в соответствии с Концепцией реализации результата.

5.9 Учебный процесс по ДПП ПП в рамках подразделения «Цифровая кафедра» осуществляется в соответствии с расписанием занятий в учебных группах.

5.10 Учебный процесс осуществляют преподаватели Университета, а также специалисты и работники организаций по соответствующему профилю.

5.11 При освоении ДПП ПП предусмотрены занятия в виде самостоятельной работы и контактной работы. Контактная работа предполагает проведение лекций, лабораторных занятий, практической подготовки в форме стажировки и итоговой аттестации в виде презентации (защиты) разработанного студентом цифрового решения (проекта), а также перечня решаемых им проблем и эффектов, ожидаемых от его реализации (внедрения) в отрасль.

5.12 Реализация ДПП ПП в рамках проекта «Цифровые кафедры» может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.13 Практическая подготовка в форме стажировки осуществляется на базе организаций по соответствующему профилю деятельности, с которыми заключено соглашение о сотрудничестве. Основанием для осуществления практической подготовки является приказ о направлении на стажировку.

5.14 Итоговая аттестация предусматривает презентацию (защиту)

разработанного студентом цифрового решения (проекта), а также перечень решаемых им проблем и эффектов, ожидаемых от его реализации (внедрения) в отрасль. Аттестационная комиссия утверждается соответствующим приказом.

5.15. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся решением Ученого совета Университета.

6.3. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет первый проректор.